



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
[Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02](#)

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais, tendo em vista o disposto no artigo 37, inciso II, da Constituição Federal, no Decreto n. 6.944 publicado no Diário Oficial da União (DOU), de 24 de agosto de 2009, e no Decreto n. 7.232, publicado no DOU de 20 de julho de 2010, torna público que estarão abertas as inscrições para o concurso público para provimento de vagas nos cargos do quadro de pessoal Técnico Administrativo em Educação (TAE) desta Universidade.

## 1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O concurso público será realizado pela Universidade Federal de Goiás (UFG) por meio do Departamento de Desenvolvimento de Recursos Humanos (DDRH), do Departamento de Pessoal (DP) e do Centro de Seleção (CS).

1.2 As cidades de lotação, os cargos a serem preenchidos, o número de vagas, os níveis de classificação e os requisitos básicos estão apresentados nos quadros a seguir.

**Quadro 1 – Cidade de lotação, vagas, nível de classificação e requisitos básicos - [Retificado pelo Edital Complementar n. 2 de 24/04/13.](#)**

| GOIÂNIA                                  |       |                        |   |
|--|-------|------------------------|---|
| Cargos                                   | Vagas | Nível de Classificação | Requisitos Básicos  |
| Auxiliar em Assuntos Educacionais        | 1     | C                      | Certificado de conclusão do Ensino Médio completo, expedidos por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).   |
| Operador de Luz                          | 1     | C                      | Certificado de conclusão de curso de Nível Médio Profissionalizante ou de curso de Nível Médio, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).                             |
| Assistente em Administração              | 40    | D                      | Certificado de conclusão de curso de Nível Médio Profissionalizante ou de curso de Nível Médio, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).                             |
| Técnico de Laboratório/Área: Informática | 1     | D                      | Certificado de conclusão de curso de nível médio profissionalizante ou de Ensino Médio, acrescido de curso técnico na área, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC). |
| Técnico de Laboratório/Área: Solos       | 1     | D                      | Certificado de conclusão de curso de  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02

| GOIÂNIA   |       |                        |   |
|---|-------|------------------------|---|
| Cargos  | Vagas | Nível de Classificação | Requisitos Básicos  |
|   |       |                        | Nível Médio Profissionalizante ou Ensino Médio, acrescido de curso Técnico na área, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).   |
| Técnico de Laboratório/Área: Mecânica dos Solos | 1     | D                      | Certificado de conclusão de curso de Nível Médio Profissionalizante ou Ensino Médio, acrescido de curso Técnico na área, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).  |
| Técnico de Tecnologia da Informação             | 6     | D                      | Certificado de conclusão de curso de Nível Médio Profissionalizante na área de Tecnologia da Informação ou de Ensino Médio, acrescido de curso Técnico em eletrônica com ênfase em sistemas computacionais, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC). |
| Técnico em Audiovisual                          | 1     | D                      | Certificado de conclusão de curso de Nível Médio (antigo Segundo Grau) Profissionalizante ou de curso de Nível Médio Completo (antigo Segundo Grau), expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), acrescido de curso técnico na área.                    |
| Técnico em Arquivo                              | 1     | D                      | Certificado de conclusão de curso de Nível Médio Profissionalizante ou Ensino Médio, acrescido de curso Técnico na área, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC) e Registro no Conselho competente.  |
| Técnico em Enfermagem                           | 3     | D                      | Certificado de conclusão de curso de Nível Médio Profissionalizante ou Ensino Médio, acrescido de curso Técnico de Enfermagem, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02

| GOIÂNIA   |       |                        |   |
|---|-------|------------------------|---|
| Cargos  | Vagas | Nível de Classificação | Requisitos Básicos  |
|   |       |                        | Ministério da Educação (MEC) e Registro no Conselho competente.   |
| Técnico em Mineração  | 1     | D                      | Certificado de conclusão de curso de Nível Médio Profissionalizante ou Ensino Médio, acrescido de curso Técnico na área, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC) e Registro no Conselho competente.                  |
| Analista de Tecnologia e Informação - Desenvolvimento de Sistemas | 2     | E                      | Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior, em nível de graduação, na área, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).  |
| Arquiteto e Urbanista   | 1     | E                      | Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Arquitetura e Urbanismo, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC) e registro no conselho competente.                                     |
| Arquivista  | 1     | E                      | Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Arquivologia, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC) e Registro na Delegacia Regional do Trabalho do Ministério do Trabalho e Emprego. |
| Enfermeiro  | 2     | E                      | Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Enfermagem, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC) e Registro no Conselho competente.  |
| Enfermeiro do Trabalho  | 1     | E                      | Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Enfermagem, com especialização em  |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02

| GOIÂNIA   |       |                        |  |
|---|-------|------------------------|--|
| Cargos  | Vagas | Nível de Classificação | Requisitos Básicos   |
|   |       |                        | Enfermagem do Trabalho ou especialização em Saúde do Trabalhador, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC) e Registro no Conselho competente.                              |
| Engenheiro/Área: Civil  | 1     | E                      | Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Engenharia Civil, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC) e registro no conselho competente.           |
| Engenheiro / Área:Químico   | 1     | E                      | Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Engenharia Química, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC) e Registro no Conselho competente.         |
| Físico  | 1     | E                      | Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Física, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).   |
| Geógrafo  | 1     | E                      | Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Geografia/Bacharelado, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC) e Registro no Conselho competente.      |
| Médico / Área: Ortopedista Traumatologista - Ortopedia Pediátrica | 1     | E                      | Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Medicina e Título de Especialista em Ortopedia - Traumatologia e Título da Sub Especialidade na área de Ortopedia Pediátrica, em serviço reconhecido pela |



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02

| GOIÂNIA   |       |                        |   |
|---|-------|------------------------|---|
| Cargos  | Vagas | Nível de Classificação | Requisitos Básicos  |
|   |       |                        | SBOT.   |
| Médico / Área: Ortopedista Traumatologista- Quadril | 1     | E                      | Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Medicina e Título de Especialista em Ortopedia - Traumatologia e Título da Sub Especialidade na área de Quadril, em serviço reconhecido pela SBOT.   |
| Médico / Área: Psiquiatra                           | 1     | E                      | Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Medicina, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC) e Residência Médica na área ou título de especialista reconhecido pela Associação Brasileira de Psiquiatria e registro da especialidade no Conselho Regional de Medicina.   |
| Nutricionista                                       | 2     | E                      | Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Nutrição, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC) e Registro no Conselho competente.  |
| Restaurador/Área: Conservação de Bens Culturais     | 1     | E                      | Diploma, devidamente registrado e fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC) em nível de graduação em Conservação e Restauração de Bens Culturais, ou diploma de conclusão de curso superior em nível de graduação em áreas afins (Artes visuais, Arquitetura, História, História da Arte, Museologia, entre outras), com capacitação técnica na área de conservação e restauração de bens culturais. |

\* Por força da Lei n. 11.233/05, o nível de escolaridade exigido para a investidura deste cargo é o Ensino Médio, embora esteja ele incluído no nível de classificação "C". Assim as provas para esta área serão de acordo com a exigência dos requisitos básicos.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02

**Quadro 2 – Cidade de lotação, vagas, nível de classificação e requisitos básicos**

| CIDADE DE GOIÁS                     |       |                        |   |
|-------------------------------------|-------|------------------------|---|
| Cargos                              | Vagas | Nível de Classificação | Requisitos Básicos  |
| Técnico de Tecnologia da Informação | 1     | D                      | Certificado de conclusão de curso de Nível Médio Profissionalizante na área de Tecnologia da Informação ou de Ensino Médio, acrescido de curso Técnico em eletrônica com ênfase em sistemas computacionais, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC). |
| Assistente Social                   | 1     | E                      | Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Serviço Social, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC) e Registro no Conselho Competente.  |

**Quadro 4 – Cidade de lotação, vagas, nível de classificação e requisitos básicos**

| JATAÍ                       |       |                        |  |
|-----------------------------|-------|------------------------|--|
| Cargos                      | Vagas | Nível de Classificação | Requisitos Básicos   |
| Assistente em Administração | 6     | D                      | Certificado de conclusão de curso de Nível Médio Profissionalizante ou de curso de Nível Médio, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).                                |
| Assistente Social           | 1     | E                      | Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Serviço Social, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC) e Registro no Conselho Competente. |

1.3 As normas e as condições para preenchimento de vagas reservadas às pessoas com deficiência estão disponíveis no item 3 deste Edital.

1.4 Os candidatos aprovados serão nomeados sob o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civil da União, das Autarquias e das Fundações Públicas, previsto na Lei n. 8.112, de 11 de dezembro de 1990, com as alterações introduzidas.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
[Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02](#)

1.5 Os cargos especificados neste Edital estão vinculados ao Plano de Carreira dos Cargos Administrativos em Educação, de que trata a Lei n. 11.091, de 12 de janeiro de 2005.

1.6 O regime de trabalho será de 40 (quarenta) horas semanais ou de acordo com lei específica para o cargo.

1.6.1 Para os cargos de médico, o regime de trabalho será de 20 (vinte) horas semanais e será exercido em turnos a serem definidos nos locais de lotação e de acordo com as necessidades da UFG.

1.7 A jornada de trabalho ocorrerá em dois turnos para os servidores que têm regime de trabalho de 40 horas, em dois dos seguintes períodos: matutino, vespertino ou noturno.

1.7.1 Os períodos de trabalho serão definidos nos locais de lotação de acordo com as especificidades do cargo e as necessidades da Instituição.

1.7.2 Sob nenhuma hipótese, a UFG renunciará ao direito de determinar os períodos de trabalho do servidor nomeado, a negativa em atender esta determinação, por parte do servidor, será objeto de processo, que poderá culminar com a sua demissão.

1.8 A lotação do candidato aprovado será na cidade para a qual fez a opção no concurso, e a UFG designará o local de lotação, incluindo o câmpus da cidade, onde o candidato exercerá suas atividades, podendo ao longo do tempo fazer qualquer remanejamento no âmbito do município, de acordo com interesses institucionais.

1.9 A remoção de servidores entre os câmpus situados em cidades diferentes só poderá ocorrer se houver concordância da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos (PRODIRH), ouvido o seu Departamento de Desenvolvimento de Recursos Humanos (DDRH) e a direção do local de lotação do servidor.

1.10 O vencimento inicial para os cargos de Nível Classificação C é de 1.547,23 (um mil, quinhentos e quarenta e sete e vinte e três centavos), dos cargos de Nível Classificação D é de 1.912,99 (um mil, novecentos e doze e noventa e nove centavos) e dos cargos de Nível Classificação E é de 3.138,70 (três mil, cento e trinta e oito e setenta centavos), equivalentes ao padrão de vencimento do nível inicial vigente. [Retificado pelo Edital Complementar n. 1 de 15/04/13.](#)

1.11 No caso de exigência de título de especialista para a posse no cargo, o servidor nomeado terá direito a percentual a título de incentivo à qualificação conforme **Anexo IV** (Lei n.11.091, de 12 de janeiro de 2005).

1.12 O título do cargo, as responsabilidades, a descrição das atividades, os requisitos de qualificação para ingresso no cargo, bem como a descrição de atividades inerentes a cada cargo constam no **Anexo I**, parte integrante do presente Edital, que se encontra disponível no sítio **[www.cs.ufg.br](http://www.cs.ufg.br)**.

1.13 Outras atividades poderão ser exercidas pelos servidores dentro do princípio da razoabilidade e de acordo com a realidade do local de lotação.

1.14 Outras informações necessárias para a realização do concurso serão disponibilizadas a partir do início das inscrições, via Internet, no sítio **[www.cs.ufg.br](http://www.cs.ufg.br)**.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02

## 2 DAS INSCRIÇÕES E DA SUA CONFIRMAÇÃO

### 2.1 Das inscrições

2.1.1 A inscrição no presente concurso implica automaticamente o pleno conhecimento e a tácita aceitação das condições estabelecidas neste Edital e demais instrumentos reguladores, dos quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

2.1.2 Antes de se inscrever no concurso, o candidato deverá tomar ciência do conteúdo deste Edital, incluindo os respectivos anexos para certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.

2.1.3 As inscrições estarão abertas do dia **16 de abril de 2013** ao dia **9 de maio de 2013**. Retificado pelo Edital Complementar n. 02 de 24/04/13.

2.1.4 A inscrição para qualquer um dos cargos será feita, exclusivamente, via Internet.

2.1.5 Antes de realizar a inscrição, o candidato deve, inicialmente ler totalmente este edital e preencher o formulário de cadastro de dados pessoais, disponível no sítio **www.cs.ufg.br**, o qual inclui a solicitação do número do CPF (próprio), dados do documento de identidade, endereço de correio eletrônico válido para contato, senha pessoal, entre outros dados.

2.1.6 Caso o candidato já possua cadastro na base de dados do Centro de Seleção da UFG, deverá estar de posse de seu número de CPF e senha pessoal para realizar a inscrição.

2.1.7 Quando da realização da inscrição, o candidato assume, sob as penas da lei, conhecer as instruções específicas do concurso e possuir os documentos comprobatórios para satisfação das condições exigidas à época da convocação, sob pena de ser impedido de tomar posse, caso não possua os documentos exigidos.

2.1.8 Para realizar a inscrição, o candidato deverá proceder da seguinte forma:

a) acessar na internet a página do concurso, através do sítio **www.cs.ufg.br**, a partir do dia **16 de abril de 2013**, até as 23h59min horas do dia **9 de maio de 2013**; Retificado pelo Edital Complementar n. 02 de 24/04/13.

b) preencher todos os campos do Formulário de Inscrição, conferir os dados digitados e confirmá-los, de acordo com as orientações e os procedimentos contidos no sítio;

c) escolher o cargo e a respectiva cidade de lotação, conforme constam no subitem 1.2 deste Edital;

d) o candidato poderá concorrer a um único cargo;

e) escolher local de realização das provas (Cidade de Goiás, Goiânia ou Jataí);

f) imprimir as informações sobre sua inscrição;

g) imprimir a Guia de Recolhimento da União (GRU).

2.1.9 Após às 23h59min do dia **9 de maio de 2013**, não será possível acessar o Formulário de Inscrição. Retificado pelo Edital Complementar n. 02 de 24/04/13.

2.1.10 O Centro de Seleção da UFG não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação ou de outros fatores, alheios ao Centro de Seleção da UFG, que impossibilitem a transferência dos dados.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
[Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02](#)

2.1.11 Não serão aceitas, em hipótese alguma, inscrições condicional, extemporânea, por via postal, via fax ou por correio eletrônico.

2.1.12 O valor da inscrição será de R\$ 70,00 (setenta reais) para os cargos de Classificação C, de R\$ 90,00 (noventa reais) para os cargos de Classificação D e de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) para os cargos de Classificação E.

2.1.13 Para que a inscrição seja efetivada, o candidato deverá providenciar o pagamento da GRU, impressa no ato da inscrição, paga em qualquer agência do Banco do Brasil, impreterivelmente, até o dia **10 de maio de 2013**, independente de que esse dia seja feriado municipal, estadual, federal ou outro de qualquer natureza. A solicitação de inscrição, cujo pagamento não for efetuado até esta data, não terá validade, sendo automaticamente cancelada. [Retificado pelo Edital Complementar n. 02 de 24/04/13.](#)

2.1.14 A inscrição somente será efetivada após a confirmação da taxa de inscrição pela rede bancária.

2.1.15 O candidato somente deverá efetuar o pagamento da taxa de inscrição após certificar-se de que preencheu corretamente os dados do formulário e de que possui todos os requisitos exigidos para o concurso, pois, detectado erro após o pagamento, não haverá devolução do valor recolhido, salvo se for efetuado em duplicidade para o mesmo cargo ou fora do prazo ou ainda em caso de cancelamento do concurso por conveniência ou interesse da UFG.

2.1.16 Após a confirmação dos dados da inscrição, em caso de erro na opção do cargo e/ou número do CPF, o candidato poderá efetuar nova inscrição dentro do prazo fixado neste Edital; porém, se tiver efetuado o pagamento da inscrição anterior, deverá efetuar novo pagamento da taxa, não havendo, em hipótese alguma, devolução do valor da taxa anteriormente paga.

2.1.17 A GRU, com a autenticação mecânica de pagamento até a data-limite do vencimento, será o único comprovante de pagamento aceito.

2.1.18 O pagamento de inscrição realizado no último dia, via auto atendimento em terminal bancário, via Internet ou correspondente bancário (COBAN) deverá ser efetuado conforme as condições de funcionamento do banco, devendo o candidato responsabilizar-se pelo conhecimento da data de processamento, caso o pagamento seja efetuado após o horário de atendimento bancário, o pagamento realizado no último dia, porém, processado após a data prevista neste Edital, implicará no indeferimento da inscrição.

2.1.19 Não serão aceitos pagamentos de inscrição por depósito em caixa eletrônico, via postal, via fax, via transferência eletrônica, agendamento de pagamento, DOC, DOC eletrônico, ordem de pagamento ou depósito comum em conta corrente, condicional e/ou extemporânea, ou por qualquer outra via que não a especificada neste Edital.

2.1.20 O simples comprovante de agendamento bancário não será aceito como comprovante de pagamento de inscrição.

2.1.21 Será automaticamente cancelada a inscrição cujo pagamento for efetuado por cheque, sem o devido provimento de fundos, ou caso o cheque utilizado para o pagamento da inscrição seja devolvido por qualquer motivo e/ou caso o pagamento não seja processado pelo banco até a última data prevista para o pagamento.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
[Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02](#)

2.1.22 É vedada a transferência para terceiros do valor pago a título de taxa, assim como a transferência da inscrição para outrem.

2.1.23 É de inteira responsabilidade do candidato a impressão e a guarda do comprovante de pagamento de inscrição para futura conferência, em caso de necessidade.

2.1.24 O candidato é o único responsável pelas informações prestadas no ato da inscrição do presente concurso, dispondo o Centro de Seleção da UFG do direito de excluir do concurso público aquele que não preencher o formulário de forma correta e completa.

2.1.25 Haverá isenção do pagamento de inscrição somente para os candidatos que preencherem os requisitos estabelecidos no Decreto n. 6.593, de 2 de outubro de 2008, descritos a seguir:

a) ter inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), de que trata o Decreto n. 6.135, de 26 de junho de 2007, devendo indicar no ato da inscrição o número de identificação social (NIS), atribuído pelo CadÚnico;

b) for membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto n. 6.135, de 26 de junho de 2007.

2.1.26 A solicitação de isenção do pagamento de inscrição deverá ser preenchida pelo candidato no período de **16 a 19 de abril de 2013** e no período de **25 a 28 de abril de 2013** no sítio [www.cs.ufg.br](http://www.cs.ufg.br), em um link específico, conforme instruções contidas na página. [Retificado pelo Edital Complementar n. 02 de 24/04/13.](#)

2.1.27 O Centro de Seleção consultará o órgão gestor do CadÚnico para verificar a veracidade das informações prestadas pelo candidato.

2.1.28 O Centro de Seleção da UFG não se responsabilizará por eventuais prejuízos que o candidato possa sofrer em decorrência de informação incorreta/inválida do número de identificação social (NIS), fornecido pelo candidato no ato da inscrição.

2.1.29 No dia **2 de maio de 2013**, os candidatos que solicitaram isenção poderão consultar o sítio [www.cs.ufg.br](http://www.cs.ufg.br), por meio do CPF, para verificar o resultado de seu pedido de isenção do pagamento da inscrição. [Retificado pelo Edital Complementar n. 02 de 24/04/13.](#)

2.1.30 O candidato contemplado com a isenção do pagamento de inscrição deverá acessar a página [www.cs.ufg.br](http://www.cs.ufg.br) até o dia **9 de maio de 2013**, preencher todos os campos e enviar a solicitação de sua inscrição, conforme instruções contidas nessa página, ao completar o preenchimento dos campos, o candidato deverá imprimir as informações sobre sua inscrição e o documento de isenção do pagamento da inscrição. [Retificado pelo Edital Complementar n. 02 de 24/04/13.](#)

2.1.31 O candidato contemplado com a isenção do pagamento de inscrição que se inscrever em mais de um cargo, será inscrito somente naquele cuja data de envio dos dados de inscrição, via Internet, seja a mais recente, as outras inscrições serão canceladas automaticamente.

2.1.32 O candidato não contemplado com a isenção do pagamento de inscrição, caso tenha interesse, poderá acessar a página [www.cs.ufg.br](http://www.cs.ufg.br) e efetuar a inscrição até o dia **9 de maio de 2013** e realizar o pagamento da inscrição até o dia **10 de maio de 2013**, conforme as instruções contidas neste Edital.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
**Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02**

2.1.33 O candidato que efetuar o pagamento em mais de uma inscrição será inscrito somente naquela cuja data de pagamento da inscrição seja a mais recente, as outras inscrições serão canceladas automaticamente e não haverá devolução de pagamento.

## 2.2 Da confirmação da inscrição

2.2.1 Efetuada a inscrição, os dados cadastrais do candidato serão disponibilizados para consulta, conferência e acompanhamento, no sítio **www.cs.ufg.br**, na opção "Acompanhamento da Inscrição".

2.2.2 É de responsabilidade do candidato, após o pagamento da taxa, acompanhar no sítio do certame a confirmação da inscrição, verificando a sua regularidade a partir do dia **23 de abril de 2013**.

2.2.3 A inscrição só será confirmada mediante informação da rede bancária que leva, em média, 5 (cinco) dias úteis para enviar o arquivo retorno sobre o pagamento da inscrição.

2.2.4 Será disponibilizada ao candidato até o dia **14 de maio de 2013** a opção de alteração dos dados cadastrais, com exceção do número do cadastro de pessoa física (CPF), do cargo para o qual se inscreveu e do local da prova, após esse período, serão considerados para fins de impressão e publicação os dados constantes na ficha de inscrição do candidato preenchida na Internet, não havendo alterações posteriores desses dados.

2.2.5 Após o prazo fixado, poderá haver alterações somente no endereço residencial, sendo de obrigação do candidato mantê-lo atualizado, por meio do sítio **www.cs.ufg.br**.

2.2.6 Caso a inscrição não seja homologada até o dia **14 de maio de 2013**, o candidato deverá comparecer ao Centro de Seleção da UFG, situado à Rua 226, Q. 71, s./n., Setor Universitário, Goiânia-GO, CEP 74610.130, no horário de 8 às 12 horas e das 13 às 17 horas, levando consigo o comprovante de pagamento e o original do seu documento de identificação, até o dia **16 de maio de 2013**, exceto aos sábados, domingos e feriados, do contrário, estará assumindo a responsabilidade pelas consequências decorrentes da omissão desta informação.

2.2.7 As inscrições serão homologadas no dia **14 de maio de 2013** e o candidato poderá ter acesso à homologação de sua inscrição, no sítio **www.cs.ufg.br**, por meio do CPF fornecido na inscrição.

2.2.8 No caso dos candidatos que declararam ter deficiência, a aceitação de sua participação no concurso como tal estará, condicionada ao atendimento das condições estabelecidas no item 3 deste Edital.

2.2.9 As informações complementares acerca da inscrição estarão disponíveis no sítio **www.cs.ufg.br**.

## 3 DAS VAGAS RESERVADAS, DOS DIREITOS DOS CANDIDATOS COM DEFICIÊNCIA

3.1 Às pessoas com deficiência que pretendam fazer uso das prerrogativas que lhes são facultadas no inciso VIII, do art. 37, da Constituição Federal, na Lei n. 7.853, de 24 de outubro de 1989, regulamentada pelo Decreto n. 3.298, de 20 de dezembro de 1999, e suas alterações posteriores e na súmula n. 377-STJ, de 22 de abril de 2009, é assegurado o direito de inscrição para o preenchimento de vagas cujas atribuições do cargo sejam compatíveis com a



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
[Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02](#)

deficiência.

3.2 Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a investidura no cargo para o qual pretende concorrer, conforme especificados no subitem 1.2 e no **Anexo I** do presente Edital.

3.3 Serão consideradas pessoas com deficiência aquelas que se enquadrarem no Decreto n. 3.298, de 20 de dezembro de 1999, na súmula n. 377-STJ, de 22 de abril de 2009, e suas alterações posteriores.

3.4 As vagas destinadas aos inscritos na condição de candidatos com deficiência, se não providas por falta de candidatos ou pela reprovação no concurso público, serão preenchidas pelos demais candidatos, com estrita observância da ordem classificatória.

3.5 Resguardadas as condições especiais previstas pelo Decreto n. 3.298, de 20 de dezembro de 1999, o candidato que optar em concorrer como deficiente participará em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo, à avaliação, aos critérios de aprovação, à nota mínima exigida, ao local, ao horário e às datas de realização das provas.

3.6 Em atendimento ao que consta no § 2.º do art. 5.º da Lei n. 8.112, de 11 de dezembro de 1990, e do Decreto n. 3.298, de 20 de dezembro de 1999, e suas alterações, o provimento das vagas para candidato com deficiência se dará da seguinte maneira:

3.6.1 A primeira vaga em cada cargo é destinada aos candidatos aprovados na classificação geral, incluindo todos os candidatos, o provimento da segunda vaga aberta ou a abrir, do total de 20 vagas, será destinada aos candidatos com deficiência.

3.6.2 Após o provimento da vaga destinada a candidato com deficiência, para as vagas remanescentes ou a surgirem, até a vigésima vaga, o preenchimento do cargo será dada de acordo com a concorrência universal.

3.6.3 O processo se repete para as próximas vagas existentes ou que surgirem durante a validade deste concurso.

3.7 Para concorrer a uma das vagas reservadas às pessoas com deficiência, no ato da inscrição, o candidato deverá:

a) declarar que possui deficiência de acordo com o Decreto n. 3.298, de 20 de dezembro de 1999, que regulamenta a Lei Federal nº 7.853, de 24 de outubro de 1989, e súmula n. 377-STJ, de 22 de abril de 2009;

b) informar que deseja concorrer como deficiente;

c) assinalar o tipo de deficiência;

d) assinalar o cargo ao qual pretende concorrer e observar os procedimentos necessários;

e) entregar o Laudo Médico conforme previsto no subitem e demais subitens correlacionados.

3.8 Caso o candidato não assinale e não cumpra esses procedimentos, perderá o direito à vaga reservada em tais condições e, conseqüentemente, concorrerá à vaga da ampla concorrência.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
[Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02](#)

3.9 Realizada a inscrição, o candidato com deficiência deverá:

a) imprimir através do sítio [www.cs.ufg.br](http://www.cs.ufg.br), o Laudo Médico (**Anexo II** do Edital), que deverá ser preenchido por médico da área de sua deficiência;

b) entregar o Laudo Médico original, pessoalmente ou por terceiro, dentro de um envelope lacrado e identificado e a cópia legível do documento de identidade, até o dia **10 de maio de 2013**, das 8 às 12 horas e das 13 às 17 horas, na sede no Centro de Seleção da UFG, situado à Rua 226, Q. 71, s./n., Setor Universitário, Goiânia-GO, CEP 74610.130, exceto aos sábados, domingos e feriados. O Laudo Médico poderá ser encaminhado também, via Sedex, sendo que somente serão considerados aqueles postados até o **10 de maio de 2013**. [Retificado pelo Edital Complementar n. 02 de 24/04/13.](#)

3.9.1 O candidato que se declarar com deficiência no ato da inscrição e não entregar o Laudo Médico será desconsiderado como tal e não poderá, posteriormente, alegar essa condição para reivindicar qualquer garantia legal no concurso. Neste caso, não será considerada pessoa com deficiência.

3.9.2 O Laudo Médico terá validade somente para este concurso público e não será devolvido, assim como não serão fornecidas cópias desse Laudo.

3.9.3 O Laudo Médico deverá, obrigatoriamente, ser emitido em formulário próprio (**Anexo II**), obedecendo às seguintes exigências:

a) ter data de emissão posterior à data de publicação deste Edital;

b) constar o nome e o número do documento de identificação do candidato, o nome, a assinatura do médico responsável pela emissão do laudo e o número do seu registro no Conselho Regional de Medicina (CRM);

c) descrever a espécie e o grau ou nível de deficiência, bem como a sua provável causa, com expressa referência ao código correspondente da classificação internacional de doenças (CID 10);

d) constar, quando for o caso, a necessidade de uso de próteses ou adaptações;

e) no caso de deficiente auditivo, o Laudo deverá vir acompanhado do original do exame de audiometria bera recente, realizado até 6 (seis) meses anteriores ao último dia das inscrições e do relatório do otorrinolaringologista;

f) no caso de deficiente visual, o Laudo deverá vir acompanhado do original do exame de acuidade visual em ambos os olhos (AO), patologia e campo visual recente, realizado até 6 (seis) meses anteriores ao último dia das inscrições;

g) no caso de deficiente mental, o Laudo Médico deverá vir acompanhado do original do teste de avaliação cognitiva (Intelectual), especificando o grau ou nível de funcionamento intelectual em relação à média, emitido por médico psiquiatra ou por psicólogo, realizado no máximo em até 6 (seis) meses anteriores ao último dia das inscrições.

3.9.4 O candidato que não entregar/enviar o Laudo Médico original, conforme especificado neste Edital e/ou dentro do prazo determinado e/ou não se enquadrar nos dispostos nos artigos 3º e 4º (e seus incisos) do Decreto n. 3.298, de 20 de dezembro de 1999, e suas alterações posteriores, bem como na súmula n. 377-STJ, de 22 de abril de 2009, não poderá con-





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
[Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02](#)

correr a estas vagas e, conseqüentemente, concorrerá às vagas destinadas à ampla concorrência.

3.9.5 O Laudo Médico que não atender às exigências contidas neste Edital não terá validade, ficando o candidato impossibilitado de concorrer às vagas destinadas às pessoas com deficiência.

3.10 Aos candidatos que se declararem deficientes, além da reserva de vagas, é assegurado o direito de tempo adicional para realização das provas, conforme previsto no Decreto Federal n. 3.298, de 20 de dezembro de 1999, e alterações posteriores e aos candidatos com deficiência auditiva o direito à correção diferenciada da prova teórico-prática, caso a prova tenha caráter discursivo.

3.10.1 O tempo adicional para a realização da Prova Objetiva será de **uma hora** e para as demais provas o tempo será proporcional à sua duração, caso necessário.

3.10.1.1 O candidato que optar em realizar a prova com tempo adicional deverá solicitar ao especialista da área de sua deficiência que expresse, detalhadamente, no Laudo Médico a justificativa para concessão dessa condição especial.

3.10.1.2 O candidato que não apresentar o Laudo Médico com a justificativa para concessão do tempo adicional ou aquele no qual o médico descrever que o candidato não necessita desse tempo terá o pedido indeferido.

3.10.2 Na correção diferenciada serão adotados mecanismos flexíveis que valorizem os conteúdos semânticos dessa prova, de acordo com o Decreto n. 3.298, de 20 de dezembro de 1999, e Decreto n. 5.626, de 22 de dezembro de 2005.

3.10.3 O candidato com deficiência que necessitar de tempo adicional para fazer as provas e/ou desejar a correção diferenciada, conforme previsto no Decreto Federal n. 3.298, de 20 de dezembro de 1999, deverá:

- a) declarar no ato da inscrição a opção por tempo adicional e/ou correção diferenciada;
- b) entregar ou enviar Laudo Médico, conforme **Anexo II**, e de acordo com as orientações contidas no subitem 3.9 e subitens correlacionados, até o dia **10 de maio de 2013**, exceto sábados, domingos e feriados; [Retificado pelo Edital Complementar n. 02 de 24/04/13](#).
- c) verificar as normas e os procedimentos requeridos neste capítulo do Edital para usufruir desses direitos.

3.10.4 O candidato que solicitar tempo adicional e/ou correção diferenciada e não entregar/enviar o Laudo Médico original, conforme este Edital e/ou dentro do prazo determinado, não poderá usufruir desses direitos e, conseqüentemente, realizará as provas no tempo normal e terá a prova corrigida dentro dos padrões de normalidade.

3.10.5 A concessão ao candidato do direito de tempo adicional, de correção diferenciada e a opção do candidato, no ato da inscrição, de concorrer como deficiente não garante a nomeação do candidato nessa categoria, tendo em vista que o candidato terá a sua inscrição homologada como deficiente, após a realização da perícia médica pelo Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor (**SIASS**), que verificará a veracidade das informações do Laudo Médico, dos exames e demais documentos apresentados e ainda verificará a compatibilidade



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
**Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02**

entre as atribuições do cargo/área e a deficiência apresentada.

3.10.6 O candidato que em razão da deficiência necessitar de condições especiais para realização das provas, tais como leitor de prova, prova ampliada, leitor de tela, aplicador para preencher o cartão-resposta, mobília especial para fazer a prova, excluindo-se o atendimento domiciliar, deverá proceder de acordo com o especificado no item 4 deste Edital.

3.10.7 O Centro de Seleção da UFG divulgará no dia **14 de maio de 2013** o resultado preliminar dos candidatos que apresentaram a documentação exigida para fins de concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência e ainda daqueles que terão direito ao tempo adicional e/ou à correção diferenciada das provas, nessa relação, serão divulgados também os candidatos que tiveram o pedido indeferido por não terem entregue a documentação de acordo com as exigências deste Edital.

3.10.8 O candidato que se declarar deficiente, se não eliminado no concurso pela realização das provas, será convocado para se submeter à perícia perante o SIASS da UFG, que verificará sobre a sua compatibilidade entre as atribuições do cargo e a deficiência apresentada, nos termos do art. 43 do Decreto n. 3.298, de 20 de dezembro de 1999, e suas alterações.

3.10.9 No caso de o candidato não ser considerado deficiente pela equipe do SIASS da UFG, de acordo com a legislação, ele passará a concorrer às vagas regulares, a não ser que tenha usufruído do direito de correção diferenciada e/ou de tempo adicional para realização das provas e, neste caso, será eliminado do concurso.

3.10.10 O candidato que não comparecer junto ao SIASS da UFG ou não se enquadrar no disposto do art. 4º e seus incisos, do Decreto n. 3.298, de 20 de dezembro de 1999, e suas alterações posteriores não concorrerá como deficiente. Assim, concorrerá às demais vagas regulares desde que não tenha usufruído do direito de tempo adicional e/ou de correção diferenciada para realização das provas do concurso, conforme normas dispostas neste Edital. Nesse caso, será eliminado do concurso.

3.10.11 O Centro de Seleção da UFG indicará o local, a data e o horário de atendimento aos candidatos pelo SIASS da UFG para comprovação das condições solicitadas nos subitens 3.7 e 3.10 deste Edital.

3.10.12 Não haverá realização de Perícia Médica pelo SIASS da UFG fora da data e do horário estabelecidos pelo Centro de Seleção da UFG.

3.10.13 O edital de convocação para Perícia Médica será publicado no dia **22 de julho de 2013**.

3.10.14 Havendo necessidade, por ocasião da perícia, o SIASS da UFG poderá solicitar ao candidato exames complementares.

3.10.15 O resultado preliminar da Perícia Médica será publicado no dia **31 de julho de 2013** e o resultado oficial no dia **7 de agosto de 2013**.

3.10.16 O candidato inscrito como deficiente e não qualificado como tal pelo SIASS da UFG, submeter-se-á às regras e condições estabelecidas para os demais candidatos.

3.10.17 Os candidatos considerados pessoa com deficiência, se não eliminados no concurso, terão seus nomes publicados em lista à parte e, caso obtenham classificação necessária, figu-





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
[Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02](#)

rarão também na lista de classificação geral por cargo, observado o disposto neste Edital.

3.10.17.1 Caso o candidato configure nas duas listas e seja convocado para posse, automaticamente deixará de configurar na lista cuja classificação tenha sido inferior, sendo convocado o próximo candidato, de acordo com os critérios de classificação.

3.10.18 O candidato com deficiência, aprovado no concurso, não poderá utilizar-se desta condição para justificar mudança de cargo ou concessão de aposentadoria ou remoção por motivo de saúde do servidor, após a sua nomeação e posse.

3.10.19 O candidato com deficiência poderá, ainda, ser considerado inapto no decorrer do estágio probatório em virtude de incompatibilidade da deficiência com as atribuições do cargo e ser exonerado.

3.10.20 O Centro de Seleção da UFG não se responsabiliza por qualquer tipo de extravio que impeça a chegada a seu destino de documentos de candidato, tais como Laudo Médico, requerimento de condições especiais, recursos etc.

#### **4 DOS CANDIDATOS QUE NECESSITAM DE CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA FAZER AS PROVAS**

4.1 O candidato deficiente ou o candidato temporariamente acometido por problema de saúde que desejar condição especial para realizar a prova, tais como ledor de prova, prova ampliada, ledor de tela, aplicador para preencher o cartão-resposta, mobília especial para fazer a prova, excluindo-se o atendimento domiciliar, deverá proceder de acordo com o especificado a seguir:

a) preencher, no período de inscrição, através do sítio [www.cs.ufg.br](http://www.cs.ufg.br), o formulário de Condições Especiais para Realização das Provas;

b) entregar ou enviar para o Centro de Seleção da UFG, situado à Rua 226, Q. 71, s./n., Setor Universitário, CEP 74610.130, até o dia **8 de maio de 2013**, exceto aos sábados, domingos e feriados, o requerimento, acompanhado do Laudo Médico (**Anexo II**) ou do atestado médico original, no horário de 8 às 12 horas e das 13 às 17 horas. O candidato poderá ainda enviar, exclusivamente via Sedex, para o Centro de Seleção da UFG o Requerimento de Condições Especiais a que se refere o subitem anterior, juntamente com a documentação exigida, postado, impreterivelmente, até o dia **10 de maio de 2013**. [Retificado pelo Edital Complementar n. 02 de 24/04/13.](#)

4.2 O candidato que apresentar algum comprometimento de saúde às vésperas da prova, após o dia **10 de maio de 2013**, deverá preencher o formulário de condições especiais, disponível no sítio, e entregá-lo no Centro de Seleção da UFG até o último dia útil que antecede a realização da prova. Após essa data, os pedidos de condição especial não serão aceitos, a não ser que o candidato esteja hospitalizado. [Retificado pelo Edital Complementar n. 02 de 24/04/13.](#)

4.3 O candidato que estiver hospitalizado e desejar realizar a prova deverá contatar o Centro de Seleção da UFG para obter as orientações relativas à aplicação das provas em ambiente hospitalar.

4.4 A solicitação de condições especiais será atendida segundo os critérios de viabilidade e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
[Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02](#)

de razoabilidade.

4.5 O candidato que não entregar ou enviar o requerimento, juntamente com o laudo ou atestado médico, conforme o subitem 4.1 terá o pedido de condições especiais indeferido automaticamente.

4.6 Será considerado, para efeito de resposta ao pedido de condição especial para realização das provas, o requerimento cuja data seja a mais recente. Os outros serão cancelados automaticamente.

4.7 A candidata lactante que tiver necessidade de amamentar no horário de realização das provas deverá preencher o Requerimento de Condições Especiais e entregá-lo no Centro de Seleção da UFG, situado à Rua 226, Q. 71, s./n., Setor Universitário, Goiânia-GO, CEP 74610.130, até o último dia útil antes da prova, exceto aos sábados, domingos e feriados, no horário de 8 às 12 horas e das 13 às 17 horas.

4.7.1 A candidata lactante deverá anexar ao requerimento cópia do documento de identificação (de acordo com o subitem 5.1 deste Edital) do acompanhante que ficará responsável pela guarda da criança durante a realização das provas.

4.7.2 O acompanhante responsável pela guarda da criança somente terá acesso ao local das provas mediante apresentação do original do documento de identificação anexado ao requerimento.

4.7.3 A candidata que não levar acompanhante não poderá realizar as provas.

4.7.4 A solicitação de condições especiais será atendida mediante análise prévia do grau de necessidade, segundo critérios de viabilidade e razoabilidade.

4.8 A omissão do candidato de solicitar condições especiais implicará na realização das provas em igualdade de condições com os demais candidatos, não sendo concedido qualquer atendimento especial no dia da prova, caso o candidato não tenha solicitado tais condições previamente.

4.9 O resultado da solicitação de condições especiais para os candidatos que fizeram a solicitação on-line até o dia **14 de maio de 2013** será divulgado no sítio do concurso, exclusivamente ao candidato no dia **14 de maio de 2013**. Os demais obterão a resposta diretamente no Centro de Seleção da UFG.

4.10 Os casos de alterações psicológicas e/ou fisiológicas permanentes ou temporárias (gravidez, estados menstruais, indisposições, câibras, contusões, crises reumáticas, luxações, fraturas, crises de labirintite, entre outros) e casos de alterações climáticas (sol, chuva e outros), que impossibilitem a realização das provas, diminuam ou limitem a capacidade física dos candidatos, não serão levados em consideração, não sendo concedido qualquer tratamento privilegiado, respeitando-se o princípio da isonomia.

4.11 Adotar-se-ão todas as providências que se façam necessárias para permitir o fácil acesso de candidatos com deficiência e daqueles que requereram condições especiais, aos locais de realização das provas, sendo de responsabilidade do candidato, entretanto, trazer os equipamentos e instrumentos imprescindíveis à resposta das provas, previamente autorizados pelo Centro de Seleção da UFG.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
**Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02**

## 5 DOS DOCUMENTOS DE IDENTIFICAÇÃO

5.1 SERÃO CONSIDERADOS DOCUMENTOS DE IDENTIFICAÇÃO NESTE CONCURSO, para inscrição e acesso aos locais de prova, os documentos de identificação expedidos pelas Secretarias de Segurança Pública, pela Diretoria Geral da Polícia Civil, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar e pela Polícia Federal, bem como o passaporte e as carteiras expedidas por ordens, Conselhos ou Ministérios que, por lei federal, são considerados documentos de identidade, os quais deverão conter, em local apropriado e com visibilidade, impressão digital, de forma a permitir a comparação da IMPRESSÃO DIGITAL colhida durante a realização do concurso.

5.2 Excepcionalmente, os candidatos que apresentarem documentos de identificação relacionados no subitem 5.1, que não disponham de impressão digital, ficam cientes de que estarão sujeitos a identificação especial, compreendendo coleta de dados, de assinatura e de impressão digital em formulário próprio.

5.3 Não serão aceitas cópias, ainda que autenticadas.

5.4 O documento deverá estar dentro do prazo de validade, quando for o caso, e em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato e sua assinatura.

5.5 NÃO SERÃO ACEITOS COMO DOCUMENTOS DE IDENTIFICAÇÃO, por serem documentos destinados a outros fins ou por não permitirem a comparação da impressão digital, a carteira nacional de habilitação (CNH), a certidão de nascimento, a certidão de casamento, o título de eleitor, o cadastro de pessoa física (CPF), a carteira de estudante e o certificado de alistamento ou de reservista ou quaisquer outros documentos (como crachás, identidade funcional etc.) ou qualquer outro documento diferente dos especificados no subitem 5.1 deste Edital.

5.6 O candidato estrangeiro deverá apresentar carteira de estrangeiro atualizada ou passaporte com visto válido.

5.7 NÃO serão aceitos documentos ilegíveis ou danificados, nem aqueles onde se possa ler: “Não alfabetizado” ou “Infantil”.

5.8 Caso o candidato não apresente o documento de identificação original por motivo de furto, roubo ou perda, deverá apresentar um dos seguintes documentos emitidos com prazo máximo de 30 (trinta) dias anteriores à data da realização da prova:

- a) documento que ateste o registro de ocorrência em órgão policial; ou
- b) declaração de furto, roubo ou perda, feita de próprio punho, com reconhecimento da assinatura registrado em cartório; ou
- c) declaração de perda ou furto de documento, preenchida via internet no sítio **www.policia-civil.go.gov.br**, no link, “Delegacia Virtual”.

5.9 No dia de realização das provas, o candidato que apresentar alguns dos documentos citados no subitem 5.8 deste Edital será submetido à identificação especial, compreendendo coleta de dados, de assinatura e de impressão digital em formulário próprio.

5.10 A identificação especial poderá ser exigida, também, ao candidato cujo documento de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02

identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia ou à assinatura do portador.

## 6 DAS PROVAS

6.1 Os programas das provas, constantes do **Anexo III**, estarão disponíveis no sítio **www.cs.ufg.br** no dia **16 de abril de 2013**.

6.2 O concurso será realizado, para todos os cargos, por meio das seguintes provas:

- a) Prova Objetiva;
- b) Prova Teórico-Prática;
- c) Prova de Títulos.

### 6.3 Da Prova Objetiva

6.3.1 A Prova Objetiva será do tipo múltipla escolha com 4 (quatro) alternativas, das quais apenas uma é a correta.

6.3.2 Os candidatos farão as provas de acordo com o grau de escolaridade exigido para concorrer ao cargo.

6.3.3 A Prova Objetiva para os cargos de nível de classificação C e D será eliminatória e classificatória, e será composta de 50 questões de múltipla escolha, conforme quadro a seguir:

#### **Quadro 5 – Provas, número de questões, valor de cada questão, valor da prova e pontuação mínima**

| Nível de classificação | Disciplina                | Número de questões | Valor de cada questão | Valor da prova | Pontuação mínima |
|------------------------|---------------------------|--------------------|-----------------------|----------------|------------------|
| C e D                  | Língua Portuguesa         | 10                 | 1 ponto               | 50 pontos      | 25 pontos        |
|                        | Matemática                | 5                  | 1 ponto               |                |                  |
|                        | Informática               | 5                  | 1 ponto               |                |                  |
|                        | Conhecimentos Específicos | 30                 | 1 ponto               |                |                  |

6.3.4 A Prova Objetiva para os cargos de nível de classificação E será eliminatória e classificatória, e será composta de 60 questões de múltipla escolha, conforme quadro a seguir:

#### **Quadro 6 – Provas, número de questões, valor de cada questão, valor da prova e pontuação mínima**

| Nível de classificação | Disciplina | Número de questões | Valor de cada questão | Valor da prova | Pontuação mínima |
|------------------------|------------|--------------------|-----------------------|----------------|------------------|
|------------------------|------------|--------------------|-----------------------|----------------|------------------|



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02

|   |                           |    |         |              |           |
|---|---------------------------|----|---------|--------------|-----------|
| E | Língua Portuguesa         | 10 | 1 ponto | 60<br>pontos | 30 pontos |
|   | Matemática                | 5  | 1 ponto |              |           |
|   | Informática               | 5  | 1 ponto |              |           |
|   | Conhecimentos Específicos | 40 | 1 ponto |              |           |

6.3.5 A Prova Objetiva terá caráter classificatório e eliminatório, e serão classificados para a próxima etapa 3 (três) vezes o número máximo de candidatos aprovados em cada cargo, de acordo com o quadro de quantidade de vagas previstas no Edital por cargo ou emprego de acordo com o Decreto n. 6.944, de 21 de agosto de 2009 ( **Anexo IV** deste Edital).

6.3.6 Serão eliminados do concurso os candidatos que não obtiverem pelo menos 50% de aproveitamento na Prova Objetiva, ou seja, mínimo de 25 pontos para os cargos de nível de classificação C e D e 30 pontos para os cargos de nível de classificação E.

6.3.7 Em caso de empate entre candidatos que estejam no limite de classificação, ou seja, com a mesma nota do último classificado, estes serão classificados para a próxima etapa.

#### 6.4 Da Prova Teórico-Prática

6.4.1 A Prova Teórico-Prática será eliminatória e classificatória, valendo de 0 (zero) a 60 (sessenta) pontos e terá como objetivo avaliar a competência e/ou as habilidades do candidato na utilização de conceitos e/ou técnicas específicas para o exercício do cargo.

6.4.2 A Prova Teórico-Prática poderá ter caráter discursivo, cuja aplicabilidade será definida de acordo com as especificidades do cargo.

6.4.3 A Banca Examinadora ou Corretora da Prova Teórico-Prática será composta de avaliadores designados pelo Centro de Seleção da UFG.

6.4.4 O resultado da Prova Teórico-Prática será a média aritmética das notas finais atribuídas ao candidato por cada um dos avaliadores, calculada até a segunda casa decimal, sem arredondamento.

6.4.5 Serão eliminados do concurso os candidatos que não obtiverem pelo menos 60% de aproveitamento na Prova Teórico-Prática, ou seja, mínimo de 36 pontos.

6.4.6 As orientações gerais das Provas Teórico-Práticas, o caráter da prova, assim como os materiais necessários para a realização das provas e a sua duração, serão divulgados no dia **5 de junho de 2013**.

6.4.7 As respostas esperadas das provas que terão caráter discursivo serão divulgadas no dia **21 de junho de 2013**.

6.4.8 Os critérios de avaliação das provas práticas serão divulgados no dia **21 de junho de 2013**.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02

## 6.5 Da Prova de Títulos

6.5.1 Os candidatos classificados para a Prova Teórico-Prática, que obtiverem o mínimo de 60% nessa prova, terão seus títulos analisados.

6.5.2 A Banca Avaliadora de Títulos será composta de avaliadores designados pelo Centro de Seleção da UFG.

6.5.3 A Prova de Títulos terá caráter classificatório e será pontuada de acordo as especificações e limites de pontuação que constam no **Anexo V** deste Edital.

6.5.4 O resultado da Prova de Títulos será a média aritmética das notas finais atribuídas ao candidato por cada um dos avaliadores, calculada até a segunda casa decimal, sem arredondamento.

6.5.5 A Prova de Títulos ocorrerá para todos os cargos.

6.5.6 O julgamento da prova de títulos basear-se-á na apresentação de *curriculum vitae*, que deve ser organizado da seguinte forma: encadernado, em espiral, com capa transparente, com as cópias dos documentos comprobatórios **autenticadas**, apresentadas na sequência da descrição, dos itens que constam no **Anexo V**, devendo os documentos serem numerados, no canto superior direito, de acordo com o item correspondente.

6.5.7 Toda documentação comprobatória necessária deverá ser apresentada em FOTOCÓPIAS AUTENTICADAS e, em hipótese alguma, será devolvida, caso as cópias estejam ilegíveis, não serão analisadas.

6.5.8 Cada documento deverá corresponder a apenas uma pontuação, não se pode incluir o mesmo item em duas ou mais pontuações diferentes.

6.5.9 O *curriculum vitae* preenchido conforme formulário próprio (**Anexo V** do Edital), disponível no sítio **www.cs.ufg.br**, deverá ser entregue devidamente identificado com o nome do candidato, cargo, número de sua inscrição e número de seu documento de identificação e, obrigatoriamente, acompanhado de fotocópia autenticada dos títulos comprobatórios, com os quais o candidato pretenda concorrer.

6.5.10 Caso o candidato não entregue o *curriculum vitae* ou os documentos comprobatórios, a pontuação atribuída a essa avaliação será ZERO.

6.5.11 As informações prestadas no ato da entrega do *curriculum vitae* e dos demais títulos são de inteira responsabilidade do candidato, bem como a entrega destes na data estabelecida, arcando o candidato com as consequências de eventuais erros no procedimento de entrega.

6.5.12 No momento de entrega do *curriculum vitae* e dos documentos comprobatórios, o conteúdo do envelope não será conferido, cabendo ao candidato a responsabilidade pela entrega da documentação.

6.5.13 No momento da entrega do *curriculum vitae* e dos documentos comprobatórios, o Centro de Seleção não realizará autenticação de quaisquer documentos.

6.5.14 Somente serão consideradas as modalidades de títulos constantes do **Anexo V**, sendo desconsideradas quaisquer outras entregues em desacordo com as condições previs-





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
[Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02](#)

tas no Edital.

6.5.15 A comprovação de conclusão de curso deverá ser feita por meio de fotocópias de certificado e/ou diploma (autenticados), de acordo com as exigências da legislação pertinente ou ainda por meio de declaração e/ou atestado de conclusão (autenticados) de que está concluindo curso de graduação, especialização, mestrado ou doutorado.

6.5.16 A comprovação da experiência profissional deverá ser feita por meio de fotocópia autenticadas de documentos legais ou declaração e/ou atestado (autenticados) que comprovem o vínculo empregatício.

6.5.17 A comprovação da aprovação em concurso público deverá ser feita por meio de fotocópia AUTENTICADAS de publicações oficiais (diários oficiais), editais de resultado final, editais de convocação ou homologação de concurso, documentos oficiais publicados em sítio de instituições que realizaram o concurso (disponível para consulta), declaração e/ou atestado (autenticados) que comprovem a aprovação, especificando o concurso em que foi aprovado e o cargo para o qual foi aprovado.

6.5.18 Os diplomas e certificados em língua estrangeira somente serão considerados quando traduzidos para a língua portuguesa por tradutor juramentado e revalidado por instituição brasileira credenciada, de acordo com a legislação pertinente.

6.5.19 Os candidatos deverão entregar toda a documentação para comprovação do *curriculum vitae* no dia, local e horário de realização da Prova Teórico-Prática.

6.5.20 No dia da Prova Teórico-Prática, após o fechamento dos portões dos prédios, não será permitida a entrega, sob quaisquer hipóteses ou alegações, a complementação ou substituição de quaisquer documentos do *curriculum vitae*.

6.5.21 Não serão pontuados os currículos entregues em desacordo com as disposições estabelecidas neste Edital.

6.5.22 A identificação de fraude em qualquer documento comprobatório do *curriculum vitae* desclassificará automaticamente o candidato.

6.5.23 O Centro de Seleção poderá solicitar, a qualquer tempo, os originais das cópias autenticadas apresentadas no *curriculum vitae*, para a devida comprovação.

6.5.24 As questões não definidas nas orientações acima que surgirem durante a análise dos currículos serão definidas pelas bancas examinadoras do Centro de Seleção.

6.5.25 Comprovada, em qualquer tempo, a irregularidade ou ilegalidade na obtenção dos títulos apresentados, o candidato terá anulada a respectiva pontuação sendo EXCLUÍDO do concurso público, tornando-se sem efeito quaisquer atos de posse ou nomeação, se já ocorridos.

6.5.26 As cópias autenticadas dos títulos enviados pelo candidato para fins de pontuação poderão ser inutilizadas decorrido o prazo de 120 (cento e vinte) dias contados da data da publicação do resultado definitivo do concurso público.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
[Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02](#)

## 7 DAS CONDIÇÕES PARA A REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS E TEÓRICO-PRÁTICAS

7.1 Os programas das provas e as sugestões bibliográficas (**Anexo III** do Edital) estarão disponíveis no sítio [www.cs.ufg.br](http://www.cs.ufg.br) a partir do dia **16 de abril de 2013**.

7.2 A Prova Objetiva será realizada no dia **26 de maio de 2013** e a Prova Teórico-Prática no período de **12 a 19 de junho de 2013**.

7.2.1 Os locais com os respectivos endereços de realização da Prova Objetiva serão divulgados no sítio [www.cs.ufg.br](http://www.cs.ufg.br), no dia **21 de maio de 2013**, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta desse local, bem como o comparecimento no horário determinado.

7.2.2 A data e o local de realização da Prova Teórico-Prática por cargo serão divulgados no dia **10 de junho de 2013**, no sítio [www.cs.ufg.br](http://www.cs.ufg.br).

7.3 O candidato realizará a Prova Objetiva na cidade informada no ato da inscrição.

7.4 As provas Teórico-Práticas serão realizadas na cidade onde o cargo de opção do candidato é oferecido.

7.5 O candidato deverá comparecer ao local de realização da Prova Objetiva com 60 (sessenta) minutos e da Teórico-Prática com 30 (trinta) minutos de antecedência do horário estipulado, portando o original de um dos documentos de identificação (obrigatório), citados no subitem 5.1 deste Edital e caneta esferográfica de tinta preta fabricada em material transparente.

7.6 Para garantia da lisura do concurso, será colhida, como forma de identificação, a impressão digital dos candidatos no dia da realização das provas.

7.7 A Prova Objetiva terá duração de 4 (quatro) horas, com início às 13 horas. Os portões dos prédios onde elas serão realizadas serão abertos às 12 horas e fechados, pontualmente, às 13 horas.

7.8 O horário de início da prova Teórico-Prática e o tempo de duração para cada cargo será divulgado no dia **10 de junho de 2013**.

7.9 O candidato que chegar ao prédio após o horário de fechamento dos portões não poderá entrar, ficando automaticamente eliminado do concurso.

7.10 No horário reservado à Prova Objetiva e à Prova Teórico-Prática, está incluído o tempo destinado à coleta de impressão digital, caso ocorra, a transcrição das respostas para o cartão-resposta e o preenchimento da folha de resposta, caso a prova tenha caráter discursivo.

7.11 O candidato deverá assinalar suas respostas no cartão-resposta da Prova Objetiva com caneta esferográfica de tinta preta fabricada em material transparente, preenchendo completamente o alvéolo circular, conforme instruções contidas na capa das provas.

7.12 Na folha de resposta da Prova Teórico-Prática que tiverem caráter discursivo, o candidato deverá utilizar caneta esferográfica de tinta preta, respostas a lápis não serão corrigidas e terão pontuação ZERO.

7.13 A marcação do cartão-resposta da Prova Objetiva com emenda ou rasura, ou mais de uma marcação, ainda que legível, ou a não marcação da questão no cartão-resposta, terão



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
[Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02](#)

pontuação ZERO para a questão.

7.14 Não será permitido o uso de qualquer tipo de corretivo no cartão-resposta da Prova Objetiva e/ou folha de resposta da Prova Teórico-Prática, caso a prova tenha caráter discursivo.

7.15 Não haverá substituição do cartão-resposta da Prova Objetiva ou da folha de resposta da Prova Teórico-Prática, caso a prova tenha caráter discursivo.

7.16 O candidato é responsável pela conferência de seus dados pessoais, em especial de seu nome, de seu número de inscrição, da data de nascimento, do número de seu documento de identidade e do local do cargo escolhido, que constam no cartão-resposta, na ficha de identificação e na folha de resposta da Prova Teórico-Prática, caso a prova tenha caráter discursivo.

7.17 É de inteira responsabilidade do candidato os prejuízos advindos do preenchimento indevido do cartão-resposta da Prova Objetiva e da folha de resposta da Prova Teórico-Prática, caso a prova tenha caráter discursivo.

7.18 Serão consideradas marcações indevidas as que estiverem em desacordo com este Edital ou com o cartão-resposta, tais como marcação rasurada ou emendada ou campo de marcação não preenchido integralmente.

7.19 O candidato não deverá amassar, molhar, dobrar, rasgar, manchar ou, de qualquer modo, danificar o seu cartão-resposta, sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de realização da leitura óptica.

7.20 Será atribuída nota zero ao candidato que levar consigo o cartão-resposta ao retirar-se da sala de prova.

7.21 Qualquer símbolo, sinal, desenho, recado, orações ou mensagens, inclusive religiosas, nome, apelido, pseudônimo ou rubrica, colocados nas folhas de respostas das provas serão considerados elementos de identificação do candidato, apresentando qualquer um destes elementos, a prova será desconsiderada, não corrigida e atribuir-se-lhe-á pontuação ZERO.

**7.22 Por motivo de segurança serão adotados os seguintes procedimentos para realização da prova:**

a) iniciada a prova, nenhum candidato poderá retirar-se do seu ambiente de realização, antes da liberação autorizada pelo coordenador local, em até 2 (duas) horas decorridas do seu início;

b) somente será permitido ao candidato levar o Caderno de Questões a partir das 16h30min, desde que permaneça em sala até esse momento;

c) será terminantemente vedado ao candidato sair do local de realização da prova com quaisquer anotações, antes das 16h30min;

d) os três últimos candidatos, ao terminarem a prova, deverão permanecer juntos, sem comunicação (entre si ou com outrem) verbal ou gestual, sob pena de eliminação caso mantenham conduta incompatível, sendo liberados somente após a entrega do material utilizado por eles, tendo seus nomes registrados em relatório de sala e nele posicionadas suas respectivas assinaturas;

e) ao terminar a prova, o candidato entregará, obrigatoriamente, ao aplicador de provas, o car-



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
[Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02](#)

tão-resposta, a folha de respostas, caso a prova tenha caráter discursivo, e o Caderno de Questões, este último conforme determina a alínea “b” deste subitem;

f) **NÃO SERÁ PERMITIDO AO CANDIDATO INGRESSAR NOS LOCAIS DE PROVA PORTANDO** qualquer tipo de arma, salvo os casos previstos em lei ou que sejam solicitados oficialmente, **RELÓGIO** de qualquer espécie, aparelhos eletrônicos, tais como bip, telefone **CELULAR**, MP3, MP4 e similares, agenda eletrônica, notebook e similares, palmtop, pager, tablet, ipod e similares, receptor, gravador, máquina fotográfica, calculadora, filmadora, dispositivos portáteis de armazenamento de dados, como pen drives e similares etc;

g) Não serão permitidas, durante a realização das provas, a comunicação verbal, gestual, escrita etc. entre candidatos, bem como o **USO** de livros, anotações, impressos ou similares, lápis, lapiseira, borracha, apontador, óculos escuros ou quaisquer acessórios de chapelaria (chapéu, boné, gorro, capacete etc.) ou outros materiais similares, a não ser que sejam solicitados oficialmente.

h) Somente será permitido, durante a realização das provas, o uso de caneta de tinta preta fabricada em material transparente;

7.23 O Centro de Seleção da UFG não se responsabilizará pela guarda de quaisquer materiais dos candidatos, não dispendo no local de realização das provas de guarda-volume.

7.24 O Centro de Seleção da UFG recomenda que os candidatos **NÃO LEVEM NENHUM DOS OBJETOS NÃO PERMITIDOS, CITADOS ANTERIORMENTE, no dia de realização da prova, POIS O PORTE E/OU USO DESSES OBJETOS ACARRETARÁ NA ELIMINAÇÃO DO CANDIDATO DO CERTAME.**

7.25 O Centro de Seleção da UFG se reserva o direito de, em caso de porte e/ou uso dos objetos não permitidos, descritos nas alíneas “f” e “g” do subitem 7.22, não comunicar ao candidato no local de prova da sua eliminação, a fim de garantir a tranquilidade e a organização durante a realização das provas, o fato será lavrado em relatório de sala pelos aplicadores de prova e, posteriormente, comunicado ao Centro de Seleção da UFG que, em momento oportuno, promoverá a eliminação do candidato do certame, de acordo com as alíneas “g” e “h” do subitem 14.1 do Edital.

7.26 Ao terminar a Prova Objetiva e a Teórico-Prática, o candidato deverá entregar ao aplicador de prova o cartão-resposta e as folhas de respostas, caso a prova tenha caráter discursivo.

7.27 Decorridas duas horas de prova, o candidato poderá retirar-se, definitivamente, da sala e do prédio, não sendo permitido, nesse momento, sair com quaisquer anotações.

7.28 Não haverá, sob pretexto algum, segunda chamada nem aplicação de provas fora do horário ou local pré-determinados pelo Centro de Seleção da UFG, em hipótese alguma, o candidato terá segunda oportunidade para realizar a prova.

7.29 No dia de realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação, informações referentes ao seu conteúdo e/ou aos critérios de avaliação e classificação.

7.30 Não será permitida, a permanência de acompanhante nos locais de prova, (exceto para



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
**Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02**

condição especial prevista neste Edital), assim como a permanência de candidato no interior dos prédios após o término das provas.

7.31 Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas, em razão do afastamento do candidato do local de sua realização.

## **8 DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO, DA CLASSIFICAÇÃO E DA NOTA FINAL**

8.1 A correção da Prova Objetiva será feita por meio eletrônico.

8.2 O resultado da Prova Objetiva será a soma dos pontos obtidos em todas as questões, para cada questão acertada, será atribuído um ponto e para cada questão errada, será atribuído zero ponto.

8.3 A Prova Objetiva será eliminatória e classificatória, sendo eliminado do concurso o candidato que não obtiver, no mínimo, 50% do total de pontos dessa prova.

8.4 A Prova Teórico-Prática será eliminatória e classificatória, sendo eliminado do concurso o candidato que não obtiver, no mínimo, 60% do total de pontos da Prova Teórico-Prática.

8.5 A Prova Teórico-Prática será aplicada e/ou corrigida por bancas examinadoras, definidas pelo Centro de Seleção da UFG e Departamento de Desenvolvimento de Recursos Humanos da UFG, que adotarão critérios uniformes para todos os candidatos concorrentes ao cargo.

8.6 O número máximo de candidatos que serão convocados para realizar a Prova Teórico-Prática é de 3 (três) vezes o número máximo de candidatos aprovados em cada cargo, conforme **Anexo IV**.

8.7 Na ocorrência de empate no último lugar, todos os candidatos desse lugar serão convocados para a Prova Teórico-Prática, ainda que seja ultrapassado o limite estabelecido no subitem anterior.

8.8 Serão analisados os títulos dos candidatos classificados para a Prova Teórico-Prática conforme os critérios estabelecidos neste Edital.

8.9 **A pontuação final (PF)** para os cargos de nível de classificação C e D se dará pela fórmula

$$PF=0,8\times(2\times PO/25+PTP/10)+2\times PT/35$$

onde PO é o total de pontos obtidos pelo candidato na Prova Objetiva, PTP é o total de pontos obtidos pelo candidato na Prova Teórico-Prática e PT é o total de pontos obtidos pelo candidato na Prova de Títulos.

8.10 **A pontuação final (PF)** para os cargos de nível de classificação E se dará pela fórmula

$$PF=0,8\times(PO/15+PTP/10)+2\times PT/48$$

onde PO é o total de pontos obtidos pelo candidato na Prova Objetiva, PTP é o total de pontos obtidos pelo candidato na Prova Teórico-Prática e PT é o total de pontos obtidos pelo candidato na Prova de Títulos.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
[Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02](#)

8.11 Em caso de empate, para efeito de classificação final, terá preferência o candidato com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, na forma do disposto no parágrafo único do art. 27 da Lei n. 10.741, de 1º de outubro de 2003 (Estatuto do Idoso).

8.12 Nenhum dos candidatos empatados na última classificação de aprovados será considerado reprovado.

8.13 Persistindo o empate, prevalecerão os seguintes critérios, sucessivamente:

- a) o candidato que obtiver maior pontuação na Prova Teórico-Prática;
- b) o candidato que obtiver maior pontuação na Prova Objetiva de Conhecimentos Específicos;
- c) o candidato que obtiver maior pontuação na Prova de Títulos;
- d) o candidato que obtiver maior pontuação na Prova Objetiva de Língua Portuguesa;
- e) o candidato que obtiver maior pontuação na Prova Objetiva de Matemática;
- f) o candidato que obtiver maior pontuação na Prova Objetiva de Informática;
- g) o candidato mais idoso.

8.14 Os candidatos serão classificados em ordem decrescente das pontuações finais do concurso público.

## 9 DOS RECURSOS

9.1 Será assegurado ao candidato o direito de interpor recurso contra:

- a) o resultado da isenção do pagamento da taxa de inscrição;
- b) o indeferimento da inscrição;
- c) o resultado preliminar da entrega da documentação dos candidatos com deficiência que solicitaram concorrer como deficiente, direito ao tempo adicional e correção diferenciada;
- d) o resultado dos requerimentos de condições especiais;
- e) o gabarito preliminar das questões da Prova Objetiva;
- f) os critérios de avaliação da Prova Teórico-Prática ou as respostas esperadas das Provas Teórico-Práticas com abordagem discursiva;
- g) o resultado preliminar da Prova Objetiva;
- h) o resultado da preliminar da Prova Teórico-Prática;
- i) o resultado preliminar da análise do *curriculum vitae*;
- j) o resultado preliminar do SIASS da UFG;
- k) o resultado preliminar do concurso.

9.2 O prazo para interposição de recursos, em qualquer caso, será de 48 (quarenta e oito) horas, em dias úteis, [exceto contra o resultado preliminar da isenção de taxa que será realizado dias 3 e 4 de maio de 2013](#). Os pedidos poderão ser protocolados a partir do primeiro dia útil, após a aplicação das provas e a publicação ou divulgação dos atos. [Retificado pelo Edital Complementar n. 02 de 24/04/13.](#)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
**Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02**

9.3 O candidato poderá interpor recurso somente via on-line, no sítio **www.cs.ufg.br**, na página do concurso, conforme as orientações contidas no sítio, a partir da 00 h do dia de início até às 23h e 59min da data final.

9.4 Para apresentação de recurso, o candidato deverá:

a) fundamentar, argumentar com precisão lógica, consistência, concisão e instruir o recurso, devidamente, com material bibliográfico apto ao embasamento, quando for o caso, e com a indicação precisa daquilo em que se julgar prejudicado;

b) digitar o recurso em formulário próprio, disponível exclusivamente via on-line, no sítio **www.cs.ufg.br**;

c) NÃO se identificar no corpo dos seguintes recursos: contra o gabarito da Prova Objetiva e contra as respostas esperadas e/ou os critérios de avaliação da Prova Teórico-Prática com caráter discursivo;

d) protocolar o recurso, exclusivamente via on-line, no sítio **www.cs.ufg.br**, conforme instruções contidas na página.

9.5 Não serão considerados os recursos enviados fora do prazo, os que não estiverem de acordo com o subitem 9.4 ou os que forem enviados via fax, por meio postal, por e-mail.

9.6 Será indeferido, liminarmente, o pedido de recurso inconsistente, com argumentações e/ou redações fora das especificações estabelecidas neste Edital.

9.7 Na análise dos recursos interpostos, a presidência do Centro de Seleção da UFG determinará a realização de diligências que entender necessárias e, dando provimento, poderá, se for o caso, alterar o resultado.

9.8 Os resultados dos recursos serão fornecidos exclusivamente ao interessado, via on-line, no sítio **www.cs.ufg.br**, pelo número do CPF e pela senha fornecidos na inscrição, no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados a partir do prazo final do período de interposição de recursos e esses resultados ficarão disponíveis para o interessado tomar ciência da decisão até a homologação do certame.

9.9 Não serão aceitos recursos relativos ao preenchimento incompleto, equivocado ou incorreto do cartão-resposta das Provas Objetivas ou da folha de respostas da Prova Teórico-Prática, caso a prova tenha caráter discursivo.

9.10 A Banca Examinadora será a última instância recursal do concurso.

9.11 Após o julgamento pela Banca Examinadora dos recursos interpostos, os pontos correspondentes às questões objetivas, porventura anuladas, serão atribuídos a todos os candidatos, indistintamente, que não os obtiveram na correção inicial.

## 10 DOS RESULTADOS

10.1 Os resultados serão disponibilizados no sítio **www.cs.ufg.br**.

10.2 O resultado preliminar dos pedidos de isenção do pagamento de inscrição será divulgado dia **2 de maio de 2013**. Retificado pelo Edital Complementar n. 02 de 24/04/13.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
**Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02**

10.3 As inscrições serão homologadas até o dia **14 de maio de 2013**.

10.4 O resultado preliminar dos candidatos que apresentaram a documentação exigida para fins de concorrer como deficiente e ainda daqueles que terão direito ao tempo adicional e/ou à correção diferenciada das provas serão divulgadas no dia **14 de maio de 2013** e o resultado oficial será publicado no dia **21 de maio de 2013**.

10.5 O resultado do pedido de requerimento de condições especiais para a realização das provas será publicado no dia **21 de maio de 2013**.

10.6 O gabarito preliminar da Prova Objetiva será divulgado no dia **26 de maio de 2013**, após o término das provas.

10.7 O resultado preliminar da Prova Objetiva será divulgado no dia **5 de junho de 2013**, em ordem alfabética e com a pontuação obtida.

10.8 O resultado oficial da Prova Objetiva será divulgado no dia **10 de junho de 2013**, em ordem alfabética e com a pontuação obtida e nessa mesma data, será publicado o gabarito oficial.

10.9 Os critérios de avaliação da Prova Teórico-Prática serão divulgados no dia **21 de junho de 2013**.

10.10 As respostas esperadas preliminares da Prova Teórico-Prática que tiveram abordagem discursiva serão divulgadas no dia **21 de junho de 2013**.

10.11 O resultado preliminar da Prova Teórico-Prática e as respostas esperadas oficiais da Prova Teórico-Prática com caráter discursivo serão divulgados no dia **26 de junho de 2013**.

10.12 O resultado oficial da Prova Teórico-Prática será divulgado no dia **9 de julho de 2013**.

10.13 O resultado preliminar da Prova de Títulos será divulgado no dia **9 de julho de 2013**.

10.14 O resultado oficial da Prova de Títulos será divulgado no dia **16 de julho de 2013**.

10.15 O resultado preliminar do concurso será divulgado, em ordem alfabética, com a respectiva classificação e as pontuações obtidas nas provas no dia **16 de julho de 2013**.

10.16 O Boletim de Desempenho do candidato – que apresenta as notas das provas obtidas pelos candidatos – poderá ser retirado, exclusivamente via Internet, no sítio **www.cs.ufg.br**, a partir do dia **16 de julho de 2013**, pelo número do CPF fornecido na inscrição.

10.17 A convocação para a Perícia Médica dos candidatos que se declararam com deficiência será divulgada no dia **22 de julho de 2013**.

10.18 A relação preliminar dos candidatos considerados deficientes, de acordo com a Perícia Médica, será divulgada até o dia **31 de julho de 2013** e o resultado oficial será publicado no dia **7 de agosto de 2013**.

10.19 O resultado final do concurso será divulgado até o dia **7 de agosto de 2013**.

## 11 DA HOMOLOGAÇÃO

11.1 O resultado final do concurso será homologado pelo Reitor da Universidade Federal de





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
[Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02](#)

Goiás, publicado no Diário Oficial da União e divulgado no sítio do Departamento do Pessoal da UFG, [www.dp.ufg.br](http://www.dp.ufg.br), e no sítio do Centro de Seleção da UFG, [www.cs.ufg.br](http://www.cs.ufg.br).

11.2 Os candidatos não classificados no número máximo de aprovados, de acordo com o **Anexo IV** deste edital, ainda que tenham atingido nota mínima exigida para aprovação, estarão automaticamente reprovados neste concurso público, de acordo com o Decreto n. 6944, de 24 de agosto de 2009.

11.3 Nenhum dos candidatos empatados na última classificação de aprovados, nos termos do subitem 1.2, serão considerados reprovados.

11.4 A ordem de convocação dos candidatos aprovados coincidirá com o definido no subitem 3.2 deste Edital.

## 12 DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA A INVESTIDURA NOS CARGOS

12.1 Ter sido aprovado e classificado no concurso público, nas formas estabelecidas neste Edital.

12.2 Ser brasileiro nato, estrangeiro com visto permanente ou ter nacionalidade portuguesa e, neste último caso, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses nos termos do § 1º, art. 12, da Constituição Federal.

12.3 Ter idade mínima de 18 anos completos na data da posse.

12.4 Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo, incluindo a comprovação de deficiência declarada e apurada pelo SIASS da UFG.

12.5 Não acumular cargos, empregos e funções públicas, exceto aqueles permitidos pela Constituição Federal, ficando assegurada a hipótese de opção dentro do prazo para posse previsto no § 1º, art.13, da Lei n. 8.112, de 11 de dezembro de 1990.

12.6 não ter sofrido, no exercício de função pública, penalidade incompatível com a investidura em cargo público, prevista no art. 137, parágrafo único, da Lei n. 8.112/1990.

12.7 Estar em dia com as obrigações eleitorais.

12.8 Estar quite com as obrigações militares, para candidatos do sexo masculino.

12.9 Possuir a escolaridade e os requisitos de qualificação exigida para o cargo, estar em dia com suas obrigações junto ao Conselho de Classe para os cargos que assim o exigirem e demais exigências de habilitação para o exercício do cargo, consoante ao **Anexo I** deste Edital, a comprovação da escolaridade dar-se-á por meio de diploma ou título, devidamente registrado, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.

12.10 Outras exigências estabelecidas em lei poderão ser solicitadas para o desempenho das atribuições do cargo.

12.11 O candidato deverá apresentar outros documentos que se fizerem necessários à época da posse, além dos documentos relacionados a seguir:

a) declaração de não receber proventos de aposentadoria que caracterizem acumulação ilícita de cargos, bem como de que não acumula cargos públicos, na forma do art. 37, incisos XVI e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
**Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02**

XVII da Constituição Federal;

b) declaração de bens e valores que constituam patrimônio e, se casado(a), a do cônjuge.

12.12 Os diplomas e/ou certificados obtidos no exterior deverão, obrigatoriamente, ser validados pelos órgãos competentes no Brasil, conforme disposição da legislação vigente.

12.13 Os documentos comprobatórios deverão ser apresentados após a aprovação do candidato, por ocasião da convocação para assumir o cargo.

12.14 No ato da investidura no cargo, anular-se-ão, sumariamente, a inscrição e todos os atos dela decorrentes, se o candidato não comprovar os requisitos exigidos.

12.15 Outras exigências estabelecidas em lei poderão ser solicitadas para o desempenho das atribuições do cargo.

### 13 DA NOMEAÇÃO E DA POSSE

13.1 O candidato aprovado e classificado no concurso público, na forma estabelecida neste Edital, será nomeado, obedecida a ordem de classificação, no cargo para o qual foi habilitado, na Classe, Nível de Capacitação e Padrão iniciais da respectiva categoria funcional, mediante portaria expedida pelo Reitor da UFG, publicada no Diário Oficial da União e divulgada no sítio do Departamento do Pessoal ([www.dp.ufg.br](http://www.dp.ufg.br)).

13.2 A convocação dos candidatos nomeados para posse será divulgada na página no sítio do Departamento do Pessoal ([www.dp.ufg.br](http://www.dp.ufg.br)).

13.3 A convocação de que trata o subitem anterior será também feita por meio de correspondência via correio eletrônico (*e-mail*), de acordo com os dados informados no ato da inscrição, observando que é de inteira responsabilidade do candidato a exatidão dos dados informados no ato da inscrição para este concurso.

13.4 A posse deverá ocorrer no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, contados a partir da publicação do ato de nomeação no Diário Oficial da União.

13.5 A posse dos candidatos convocados, de acordo com este Edital, será realizada no Departamento do Pessoal da UFG, situado no prédio da reitoria, no Câmpus Samambaia, mesmo para os candidatos aprovados para os câmpus do interior.

13.6 Todos os candidatos aprovados convocados para posse deverão comparecer com antecedência no DDRH para entrevista e preenchimento de ficha sobre o perfil sócio-profissional.

13.7 A nomeação dos candidatos aprovados deverá ocorrer após a homologação do concurso e de acordo com as condições operacionais da UFG e durante a validade deste concurso, conforme quadro de vagas constante no subitem 1.2 do presente Edital, observando o Decreto n. 7.232, de 19 de julho de 2010.

13.8 Além dos requisitos já estabelecidos no item 12 deste Edital, para ser empossado no cargo, o candidato aprovado não poderá ter sido demitido do Serviço Público Federal como ocupante de cargo efetivo ou em comissão, nos últimos 5 (cinco) anos, contados da data da



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
**Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02**

publicação do ato penalizador, decorrente das seguintes infrações: valer-se do cargo para lograr proveito pessoal ou de outrem e praticar advocacia junto a repartições públicas.

13.9 Não poderá retornar ao Serviço Público Federal o servidor que foi demitido ou o servidor que foi destituído do cargo em comissão nas seguintes hipóteses:

- a) prática de crime contra a administração pública;
- b) improbidade administrativa;
- c) aplicação irregular de dinheiro público;
- d) lesão aos cofres públicos e dilapidação do patrimônio nacional.

13.10 Somente poderá ser empossado o candidato aprovado que for julgado apto física e mentalmente SIASS da UFG, para o exercício do cargo, incluindo os candidatos com deficiência, observando o que consta no item 12.

13.11 O candidato nomeado será convocado para a posse, que deverá ocorrer no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, contados da publicação do ato de sua nomeação.

13.12 O candidato nomeado que não tomar posse no prazo estipulado terá o seu ato de nomeação tornado sem efeito.

13.13 O candidato aprovado deverá apresentar, no momento da posse, os documentos constantes do **Anexo VI**, parte integrante do presente Edital, que se encontra disponível no sítio **www.cs.ufg.br**.

## **14 DAS PENALIDADES**

14.1 Será eliminado do concurso o candidato que:

- a) chegar aos locais de realização das provas ou da Perícia Médica após o horário estabelecido;
- b) faltar às provas, às convocações ou à Perícia Médica, caso convocado;
- c) ausentar-se do recinto de qualquer prova ou atividade sem a devida permissão;
- d) mantiver conduta incompatível com a condição de candidato ou ser descortês com qualquer dos supervisores, coordenadores, aplicadores de provas, aplicadores de reserva ou autoridades e pessoas incumbidas da realização do concurso;
- e) sair da sala de aplicação de prova com quaisquer anotações antes dos 30 (trinta) minutos do término da prova;
- f) for surpreendido, durante a realização das provas, em comunicação (verbal, escrita, eletrônica ou gestual) com outras pessoas, bem como estiver utilizando fontes de consulta, tais como livros, calculadoras equipamentos de cálculo, anotações, impressos ou ainda, usando óculos escuros ou quaisquer acessórios de chapelaria (chapéu, boné, gorro etc.) ou outros materiais similares;
- g) estiver portando e/ou usando qualquer tipo de arma, salvo os casos previstos em lei, RELÓGIO de qualquer espécie, aparelhos eletrônicos, tais como telefone CELULAR, MP3, MP4



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02**

e similares, agenda eletrônica, notebook e similares, palmtop, receptor, gravador, máquina fotográfica, filmadora, calculadora, pager, tablet, Ipod® e similares, dispositivos portáteis de armazenamento de dados, como pen drives e similares, etc.;

h) recusar-se a retirar os óculos escuros ou quaisquer acessórios de chapelaria, tais como chapéu, boné, gorro, etc. ou outros objetos similares;

i) exceder o tempo de realização da prova;

j) levar consigo o cartão-resposta, ao retirar-se da sala;

k) não permitir a coleta da impressão digital, como forma de identificação, e/ou a filmagem;

l) fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;

m) prestar, no ato da inscrição, declaração falsa ou inexata;

n) deixar de apresentar qualquer um dos documentos que comprovem o atendimento dos requisitos fixados neste Edital;

o) não comparecer para a nomeação no cargo nas datas e nos horários fixados no ato convocatório;

p) praticar atos que contrariem as normas do presente Edital;

q) não atender às determinações do presente Edital e aos seus atos complementares.

14.2 Se, após às provas, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual ou grafológico, que o candidato utilizou processos ilícitos, sua prova será anulada, sendo este automaticamente eliminado do concurso, devendo responder criminalmente pelo ato.

## **15 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

15.1 Todos os horários referenciados neste Edital têm por base o horário oficial de Brasília.

15.2 O prazo de validade do concurso será de 2 (dois) anos, podendo ser prorrogado por igual período, de acordo com o interesse da Administração Superior da UFG.

15.3 A inscrição do candidato ao concurso implica no conhecimento na aceitação das condições estabelecidas no presente Edital e das instruções específicas para cada cargo, das quais não poderá alegar desconhecimento.

15.4 Verificada, a qualquer tempo, a inscrição que não atenda a todos os requisitos fixados, ela será cancelada automaticamente.

15.5 A aprovação e classificação do candidato no concurso público, além do número de vagas prevista neste edital, constitui mera expectativa de direito à nomeação, ficando a concretização deste ato condicionada à observância das disposições legais pertinentes, do exclusivo interesse e conveniência da UFG, da rigorosa ordem de classificação, do prazo de validade do Concurso e da disponibilidade orçamentária aprovada pelo órgão competente.

15.6 As vagas que surgirem, após o preenchimento das vagas colocadas em concurso, durante a sua validade, poderão ser utilizadas de acordo com a necessidade e interesse da UFG.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS  
GABINETE DA REITORIA  
EDITAL DE ABERTURA DE CONCURSO n. 033/2013  
**Alterado pelos Editais complementares n. 01 e n. 02**

15.7 Durante o prazo de validade do concurso, o candidato poderá ser aproveitado, de acordo com o interesse da UFG, para outro de seus câmpus, observando a ordem de classificação e a concordância do candidato.

15.8 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes a este concurso, os quais serão divulgados na internet, nos endereços eletrônicos **[www.cs.ufg.br](http://www.cs.ufg.br)**.

15.9 As disposições e instruções contidas na página da Internet, nas capas dos cadernos das provas, nos editais complementares e avisos oficiais divulgados pelo Centro de Seleção da UFG no sítio **[www.cs.ufg.br](http://www.cs.ufg.br)** ou em qualquer outro veículo de comunicação constituirão normas que passarão a integrar o presente Edital.

15.10 O candidato deverá acompanhar todos os atos e comunicados referentes a este concurso público, publicados no Diário Oficial da União ou no sítio do Departamento do Pessoal (**[www.dp.ufg.br](http://www.dp.ufg.br)**) e do Centro de Seleção da UFG (**[www.cs.ufg.br](http://www.cs.ufg.br)**).

15.11 Os candidatos aprovados no presente concurso poderão ser aproveitados por outras instituições que possuam os cargos da carreira definida pela Lei n. 11.091, de 12 de janeiro de 2005, observada a legislação em vigor.

15.12 O presente Edital de abertura do concurso poderá ser reaberto quantas vezes forem necessárias, até o preenchimento das vagas.

15.13 Os documentos comprobatórios da Prova de Títulos deverão ser entregues devidamente autenticados, caso o candidato entregue qualquer documento original, só poderá requerê-lo após a homologação do concurso, no ato da devolução desse documento, será exigida a apresentação do documento de identidade do candidato ou do seu procurador.

15.14 Quaisquer irregularidades, (fraude, quebra de sigilo etc.) cometida por professores, funcionários técnico administrativos e alunos da UFG, constatada antes, durante ou após o concurso, será objeto de sindicância, inquérito administrativo ou policial, nos termos da legislação pertinente (normas do Regime Jurídico Único e demais normas complementares em vigor na UFG), estando o infrator sujeito às penalidades previstas na respectiva legislação.

15.15 A Universidade Federal de Goiás está devidamente registrada no Conselho Regional de Administração de Goiás, conforme Certidão n. 073/2012, tendo como Responsável Técnico a Administradora Verônica do Carmo Segatto Ribeiro, e inscrito no CRA/GO 07467-RD.

15.16 Os casos omissos serão resolvidos pelo Reitor da Universidade Federal de Goiás.

Goiânia, 11 de abril de 2013.

Prof. Edward Madureira Brasil  
Reitor da UFG