



**FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS
SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE
APARECIDA DE GOIÂNIA
– APARECIDAPREV –**

EDITAL 001/2017

**CONCURSO PÚBLICO PARA INGRESSO NOS CARGOS DO QUADRO PERMANENTE DO INSTITUTO DE
PREVIDÊNCIA DE APARECIDA DE GOIÂNIA – APARECIDAPREV.**

ANEXO V – DOCUMENTOS PARA NOMEAÇÃO

Para posse todos os candidatos deverão apresentar-se portando os documentos (original e cópia) listados a seguir:

1. Cópia da Cédula de Identidade;
2. Cópia do Título de Eleitor;
3. Certidão Criminal Eleitoral;
4. Cópia do CPF/CIC;
5. Cópia do Comprovante de Endereço atualizado (talão de água ou energia);
6. Extrato do PIS (solicitar Caixa Econômica Federal) ou PASEP (solicitar Banco do Brasil) ativo;
7. Cópia do Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, para os candidatos do sexo masculino;
8. Cópia da Certidão de nascimento (se solteiro), de casamento (se casado) ou declaração de união estável. Se divorciado ou viúvo, o documento que comprove;
9. Cópia do CPF e Identidade do Cônjuge ou Companheiro(a);
10. Cópia da Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos com cartão vacinação dos filhos menores de 05 (cinco) anos;
11. Cópia do Comprovante de escolaridade;
12. Cópia do Registro Profissional (quando a natureza do cargo exigir) e declaração de nada consta do órgão de Conselho Profissional competente;
13. Cópia da Carteira Nacional de Habilitação (quando a natureza do cargo exigir);
14. 02 fotos 3x4;
15. Certidão de Quitação Eleitoral;
16. Certidão Negativa da Fazenda Pública Municipal de Aparecida de Goiânia;
17. Certidão Negativa Criminal e Cível Federal (1ª região) (poderá ser retirada pela internet no seguinte endereço: www.trfl.jus.br/servicos/certidao/);
18. Certidão Negativa Criminal e Cível Estadual (poderá ser retirada pela internet no seguinte endereço: www.tjgo.jus.br/index.php/registro-certidao-positiva-negativa);
19. Certidão do Tribunal de Contas dos Municípios- GO (poderá ser retirada pela internet no seguinte endereço: www.tcm.go.gov.br/certidao/);
20. Certidão do Conselho Nacional de Justiça;
21. Avaliação da Junta Médica (RH- Recursos Humanos);
22. Declaração de acumulação de cargos (RH);
23. Cópia da Declaração de Imposto de Renda ou Declaração de Bens caso o servidor não seja declarante de IR - (RH);
24. Declaração de Parentesco (RH);
25. Declaração de Bons antecedentes Administrativos (RH);
26. Conta para pagamento (CAIXA ECONÔMICA FEDERAL - operação 001 ou 023)