



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
COMISSÃO DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE E RESIDÊNCIA EM ÁREA
PROFISSIONAL EM SAÚDE – COREMU-UFG
CENTRO DE SELEÇÃO**

EDITAL N. 28/2018

PROCESSO SELETIVO PARA INGRESSO NOS PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE DO HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS (HC/UFG), RESIDÊNCIA EM ÁREA PROFISSIONAL DA SAÚDE EM MEDICINA VETERINÁRIA NOS HOSPITAIS VETERINÁRIOS DA ESCOLA DE VETERINÁRIA E ZOOTECNIA DA UFG (EVZ/UFG) E DE JATAÍ/UFG E RESIDÊNCIA EM CIRURGIA E TRAUMATOLOGIA BUCOMAXILOFACIAL DA FACULDADE DE ODONTOLOGIA DA UFG (FO/UFG) – 2019.

ANEXO II – MODELO DE SUMÁRIO PARA O *CURRICULUM VITAE*

Instruções: Numerar todas as páginas do currículo na parte superior direita das cópias, conforme a ordem de apresentação do documento. Por exemplo, a monitoria de disciplina acadêmica como **1.1, 1.2, 1.3** e assim sucessivamente; se o candidato tiver 5 trabalhos apresentados em eventos científicos, os comprovantes devem ser numerados como **7.1, 7.2, 7.3, 7.4 e 7.5**, ou seja, a numeração deve ser feita com o número do item (de **1** a **14**) seguido do número do documento apresentado. Todas as páginas de um mesmo subitem devem ter a mesma numeração. Todos os documentos devem estar citados no Sumário de forma a corresponder com o número da página do Currículo. As fotocópias devem ser autenticadas em Cartório.

SUMÁRIO

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

- Nome:
- Local e data de nascimento:
- RG:
- CPF:
- Número do Registro Profissional:

1. MONITORIA DE DISCIPLINA ACADÊMICA

1.1. Monitor da Disciplina: Introdução à teoria I

Período: primeiro semestre letivo de 2012, ou a data de início e fim da montoria;

1.2. Monitor da Disciplina: Introdução à teoria II

Período: segundo semestre letivo de 2012, ou a data de início e fim da montoria.

2. PARTICIPAÇÃO EM PROGRAMA INSTITUCIONAL OU PROJETO DE PESQUISA, EXTENSÃO OU EDUCAÇÃO

Numerar cada participação em projeto executado, citando o seu tipo, o período de atuação e outras

informações que julgar pertinente. Projetos com bolsas de estudos devem ser apresentados no item 3. Exemplo:

2.1. PIVIC – Projeto: Estudo de achados amorfos de ...

Instituição:

Orientador:

Duração: 01/01/2013 a 31/12/2013

2.2 PIBIC: Estudo das espículas das ...

Instituição:

Orientador:

Duração: 01/01/2013 a 31/12/2013

3. PARTICIPAÇÃO EM PROJETO DE PESQUISA

Numerar cada bolsa de estudo ou projeto executado, citando o seu tipo, o órgão financiador, o período de atuação e outras informações que julgar pertinente. Exemplo:

3.1. Projeto de Pesquisa – Título: ...

Órgão financiador: Pró-Reitoria de Pesquisa da ...

Instituição:

Orientador:

Duração: 01/01/2014 a 31/12/2014

4. EXTENSÃO

Numerar cada programa ou ação indicando nome, instituição organizadora e período de atuação. Exemplo:

a) Participação em programas

4.1. Campanha educativa: colocar o nome da campanha, a instituição organizadora e o período de atuação.

4.2. Atividades comunitárias: colocar o nome da atividade, a instituição organizadora e o período de atuação.

b) Participação em ações

4.3. Campanha de vacinação: colocar o nome da campanha, a instituição organizadora, a carga horária e/ou o período

4.4. Voluntariado: colocar o nome da campanha, a instituição organizadora, a carga horária e/ou o período de atuação.

5. PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS CIENTÍFICOS NA SUA ÁREA DE FORMAÇÃO OU NA ÁREA DE SAÚDE

Apresentar os certificados de participação com a carga horária do evento.

5.1. Título do Evento/Instituição organizadora/Cidade/Ano/Carga horária:

5.2. Título do Evento/Instituição organizadora/Cidade/Ano/Carga horária:

5.3. Título do Evento/Instituição organizadora/Cidade/Ano/Carga horária:

6. PARTICIPAÇÃO NA ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS CIENTÍFICOS

Apresentar os certificados de participação como organizador ou monitor de evento científico. Os certificados de participação dos eventos, apenas como ouvinte ou apresentador de trabalho, devem ser apresentados nos itens 5 ou 7, conforme o caso.