

Área de Ciências Sociais Aplicadas

Administração

Unidades: Escola de Agronomia e Engenharia de Alimentos (ESES) –

www.agro.ufg.br

Campus de Catalão – www.catalao.ufg.br

Duração: 8 semestres

O curso de Administração tem por objetivo formar o bacharel administrador para o exercício da profissão e para o desenvolvimento de estudos e pesquisas no campo da Ciência Administrativa. O curso desenvolve a capacidade analítica, crítica e empreendedora, bem como habilidades técnicas, conceituais e humanas com vistas a capacitar o aluno na observação, diagnóstico e intervenção nas organizações tanto públicas quanto privadas.

Na esfera pública, o profissional pode atuar em funções de direção e coordenação de diferentes níveis da burocracia estatal e de empresas públicas. Na esfera privada, o profissional pode atuar em todos os níveis da estrutura hierárquica da empresa, e em diferentes áreas de atividade das entidades, tais como:

- financeira: analisar a conjuntura socioeconômica, desenvolver pesquisas, avaliar o risco de novos investimentos e a situação financeira das entidades, bem como participar do planejamento estratégico;
- mercadológica: analisar a conjuntura socioeconômica, desenvolver pesquisas e estudos de mercado, supervisionar e atuar nas áreas de desenvolvimento e gerência de produtos, distribuição, publicidade e vendas;
- recursos humanos: selecionar e capacitar mão-de-obra para projetos e metas organizacionais, bem como estabelecer o equilíbrio entre os interesses da empresa e os dos empregados, através da motivação pessoal e empreendedora;
- operacional: possuir habilidades e percepção do ambiente da empresa, implementando as condições necessárias para o cumprimento do planejamento estratégico, assim como planejar modelos e processos de produção, e analisar a viabilidade das condições de recursos para a implantação de projetos.

O administrador deverá possuir habilidades como senso crítico, inovação, flexibilidade e análise intuitiva. Para tanto, sua formação profissional requer domínio das várias áreas da administração e dos negócios, abrangendo o planejamento, e a operacionalização, o controle e a divulgação em todas as etapas do processo de gestão administrativa de uma organização.

Os bacharéis em Administração são habilitados e capacitados para compreender e exercer questões relacionadas às entidades, à pesquisa científica, ao mercado e à sociedade, tais como:

- reconhecer e identificar problemas, equacionar soluções, pensar estrategicamente, introduzir modificações no processo produtivo, atuar preventivamente, transferir e generalizar conhecimentos, e exercer, em diferentes graus de complexidade, o processo da tomada de decisão;
- desenvolver expressão e comunicação compatíveis com o exercício profissional, inclusive nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais ou intergrupais;

- atuar criticamente sobre a esfera do processo produtivo, compreendendo sua posição e função na estrutura social;
- desenvolver o raciocínio lógico, crítico e analítico, expressando-se diante dos diferentes contextos organizacionais e sociais;
- perceber as oportunidades de mercado e a possibilidade de implementá-las;
- promover a importância das organizações inseridas no seu ambiente social.

Assim, o curso de Administração capacita os profissionais para atuarem nas seguintes áreas: recursos humanos, administração de produção, administração de materiais, logística, administração financeira, custos, planejamento e orçamento, mercado de capitais, pesquisa de mercado, desenvolvimento de produto/serviço, gerência de produto/mercado/negócios, promoção de vendas, vendas e administração de vendas, distribuição física, planejamento de negócios e projetos.

Biblioteconomia

Unidade: Faculdade de Comunicação e Biblioteconomia - (FACOMB)

www.facomb.ufg.br

Duração: 8 semestres

O curso de Biblioteconomia prepara o profissional para ser capaz de planejar, organizar, administrar, recuperar e disseminar serviços de informações técnicas, científicas, educacionais, culturais e utilitárias a partir de documentação em qualquer suporte (impressa, audiovisual, magnética, digitalizada, etc.) em amplitude local ou em redes. Sua formação humanística enfatiza a consciência das necessidades pessoais ou institucionais de informação. O profissional é um dos principais agentes de transferência de informação como instrumento de transformação social, capaz de aplicar e desenvolver atividades técnicas documentárias e biblioteconômicas, conforme a realidade do meio e a capacidade técnico-econômica disponível.

O bibliotecário pode atuar nas áreas de:

- planejamento, organização e gerência de unidades de informação, de quaisquer tamanhos, bancos/bases de dados, em rede ou isoladas, para a iniciativa pública ou privada, a partir de acervos documentais de diversos tipos (livros, revistas, jornais, discos, fitas audiovisuais, etc.), utilizando as técnicas adequadas de classificação, catalogação, armazenagem e disseminação;
- planejamento, organização e gerência de atividades culturais, educacionais e de lazer vinculadas a unidades de informações públicas, escolares e universitárias, centros de cultura e associações profissionais.

Para tornar-se apto a desempenhar essas funções, o aluno de Biblioteconomia estuda disciplinas, como Métodos e Técnicas de Pesquisa, História da Cultura, da Imprensa, do Livro e das Bibliotecas, Teoria da Comunicação e da Informação, Catalogação e Classificação Bibliográfica, Produção de Registros do Conhecimento, Informática Aplicada, Planejamento e Administração de Unidades de Informação, Marketing, Língua Portuguesa, Literatura Brasileira, Inglês Instrumental, etc. A Universidade oferece cursos extracurriculares de informática e de línguas (inglês, espanhol, francês, italiano, etc.). Durante o curso, o aluno tem acesso a Laboratórios de Informática e cumpre estágio no Sistema de Bibliotecas da UFG e em outras unidades de informação de escolas, universidades, empresas, etc.

Ciências Contábeis

Unidade: ESCOLA DE AGRONOMIA E ENGENHARIA ALIMENTOS - (EAEA) –
www.agro.ufg.br

Duração: 8 semestres

O curso de Ciências Contábeis tem a finalidade de formar bacharéis em Ciências Contábeis capacitados para atuarem nos mais diversos segmentos do mercado e da sociedade, com responsabilidade, profissionalismo, ética e proficiência e, sobretudo, com visão ampla, reflexiva e crítica.

A estrutura curricular contempla as seguintes linhas de pesquisa: controladoria; contabilidade para tomada de decisões; finanças; auditoria e perícia contábil; contabilidade governamental; contabilidade e gestão do agronegócio; história e teoria da contabilidade.

O curso enfoca os fundamentos científicos e históricos do conhecimento da contabilidade aliando-o à execução prática nos diversos segmentos de atividade que o bacharel em Ciências Contábeis pode atuar, tais como: profissional autônomo; sócio de empresa ou escritório prestador de serviços contábeis, auditor; consultor fiscal-tributarista, analista de custos e gerencial, e analista econômico-financeiro das demonstrações contábeis de entidades públicas ou particulares. Pode atuar, também, no assessoramento tributário-fiscal a pessoas físicas, em perícias contábeis judiciais e extrajudiciais, em avaliações patrimoniais, e na constituição, incorporação, cisão, fusão ou liquidação de empresas.

O conteúdo do curso contempla a construção de sólidos conhecimentos científicos contábeis nos diversos ramos de atividade das entidades, tanto privado quanto públicos. Também, a formação do aluno está voltada para áreas diretamente relacionadas com as organizações: o Direito, em seus ramos público e privado, tributário, trabalhista e comercial; a Economia, que abrange estudos introdutórios, micro e macroeconômicos; a

Administração, focada na teoria geral, organizacional, mercadológica e financeira. Na formação humanística através de estudos de Sociologia, Filosofia, História e Economia, o curso possibilita ao aluno compreender a importância da contabilidade, sua evolução e interação com a sociedade, o raciocínio lógico e quantitativo e o desenvolvimento do senso crítico e analítico.

Temas emergentes e relevantes como globalização, responsabilidade social, ética e meio ambiente, são abordados com o intuito de formar uma visão ampla do conhecimento da sociedade tanto nos aspectos econômicos quanto sociais, culturais e ambientais.

Os bacharéis em Ciências Contábeis devem desenvolver as seguintes competências e habilidades:

- utilizar a terminologia e a linguagem próprias das Ciências Contábeis e Atuariais;
- demonstrar uma ampla visão interdisciplinar da atividade contábil;
- elaborar pareceres e relatórios que contribuam para a eficácia dos seus usuários, quaisquer que sejam os modelos organizacionais;
- aplicar adequadamente a legislação inerente às funções contábeis;

- desenvolver a liderança entre equipes multidisciplinares, considerando a geração e disseminação de informações contábeis, com nível de precisão e utilidade;
- exercer suas funções contábeis e atuariais com domínio, responsabilidade quanto ao gerenciamento, ao controle e à prestação de contas da sua gestão à sociedade;
- produzir informações para o processo de tomada de decisão;
- implantar sistemas de informação contábil e de controle gerencial;
- exercer com ética e proficiência as atribuições e prerrogativas que são prescritas através da legislação específica, revelando domínio adequado aos diferentes modelos organizacionais;
- ter iniciativa, criatividade e senso crítico.

Ciências Econômicas

Unidade: ESCOLA DE AGRONOMIA E ENGENHARIA ALIMENTOS (EAEA) –
www.agro.ufg.br

Duração: 8 semestres

O curso de graduação em Ciências Econômicas tem como objetivo principal formar economistas qualificados em teorias e técnicas, crítico sobre o seu próprio papel social na história e capaz de entender e fornecer instrumentos de política econômica, socialmente adequados aos contextos regional e nacional.

O bacharel em Ciências Econômicas terá como perfil sólida formação geral e domínio técnico dos estudos relacionados com a formação teórico-quantitativa e teórico-prática, além da visão histórica do pensamento econômico aplicado à realidade goiana, brasileira ao contexto mundial. O curso formará profissionais que possam atuar:

- no setor público nas esferas federal, estadual e municipal nas áreas de planejamento, orçamento, financiamento, análise da conjuntura econômica, análise de políticas, programas e projetos e assessoria em geral;
- em sindicatos, associações, federações, confederações, conselhos e outras entidades, tanto de empregados como de empregadores, colaborando para traçar a orientação política-econômica da entidade. Para tanto, deve ser capaz de dimensionar e interpretar a atividade do setor no contexto produtivo e no cenário econômico do país;
- como perito em processos judiciais, tanto por meio de nomeação pela autoridade judiciária, quanto requisitada pelas partes como assistente técnico, sendo capaz de constatar a natureza técnico-científica dos fatos e operar as prováveis causas que deram origem às gestões de natureza econômica;
- em arbitragem indicando a solução que possibilita resolver controvérsias de natureza econômica ou conflitos de qualquer ordem que envolva bens patrimoniais disponíveis;
- como analista de contratos habitacionais, comerciais, de empréstimos e financiamentos industriais e rurais, bancários, de leasing, nacionais e internacionais, de natureza pública ou privada, realizando auditoria de contas;

- como especialista em orçamentos empresariais elaborando, executando e realizando o acompanhamento físico e financeiro do orçamento com vistas ao melhor resultado econômico-financeiro da empresa;
- na elaboração de pesquisas e orientação de viabilidade financeira de novas empresas, processos de aquisição, fusão, privatização e regulação e na internalização de custos externos e, ou, inovação e mudança tecnológica;
- na elaboração e na análise de projetos de investimento, sendo capaz de levantar custos e benefícios sociais;
- como pesquisador e orientador para o desenvolvimento econômico-social local, regional e nacional;
- como economista de empresas sendo capaz de elaborar cenários microeconômicos e macroeconômicos que caracterizem o ambiente de negócios e favoreçam a tomada de decisões estratégicas;
- em atividades acadêmicas de pesquisa, produção de conhecimento e ensino.

Comunicação Social

Unidade: Faculdade de Comunicação e Biblioteconomia (FACOMB)–
www.facomb.ufg.br

Duração: 8 semestres

Na área de Comunicação Social, a UFG oferece três habilitações: Jornalismo, Publicidade e Propaganda e Relações Públicas. No ato da inscrição no Processo Seletivo, o candidato que escolher Comunicação Social deverá optar por uma das habilitações. Por integrarem a mesma área, as três habilitações possuem entre si um tronco comum de disciplinas, que vai introduzir o aluno de Jornalismo, Publicidade e Propaganda e Relações Públicas no estudo teórico e analítico dos processos sociais e culturais que compõem o universo da comunicação. A formação do profissional (jornalista, publicitário e relações públicas) é realizada através das disciplinas e atividades exclusivas de cada curso. Aos graduados é conferido o grau de bacharel em Comunicação Social, com a indicação de sua habilitação.

Jornalismo

As aulas do curso de Jornalismo/UFG são ministradas preferencialmente no turno matutino. Desde o início de 2004, o curso está sendo ministrado em regime semestral, com duração de 8 semestres, numa nova matriz curricular cuja estrutura contempla três linhas de formação: Jornalismo (todas as linguagens), audiovisual/cinema e pesquisa. A nova estrutura do curso atende melhor às demandas por uma formação múltipla dentro desta habilitação de comunicação (jornalismo). Ele tem caráter interdisciplinar (sugerindo inúmeras interfaces com outras áreas do conhecimento) e está centrado num tríplice eixo: epistemológico (objeto da comunicação e do jornalismo), cultural-humanista (construção de conteúdos básicos) e técnico (produção de informação e de conhecimento). Possui laboratórios para a prática de webjornalismo, radiojornalismo, telejornalismo, fotojornalismo, jornalismo impresso, produção audiovisual e radiofônica.

Relações Públicas

O curso de Relações Públicas prepara o aluno para desempenhar funções de assessoria junto às esferas administrativas decisórias de uma empresa ou organização. A finalidade de tal assessoria é direcionar as políticas empresariais – *marketing*, recursos humanos, comunicação, etc. – para atender às aspirações, necessidades e melhorias da qualidade de vida de trabalhadores, clientes, fornecedores e demais públicos que constantemente se relacionam com a organização.

Os alunos aprendem, para isso, a estudar os diferenciados públicos, desenvolver projetos de comunicação, pesquisas de opinião pública e a elaborar instrumentos de comunicação dirigida.

Diversas técnicas de comunicação são aprendidas durante o curso em seu aspecto mais prático, tais como: organização e planejamento de eventos, elaboração de questionários de pesquisa de opinião pública, folhetos informativos, cartazes, manuais, filmes institucionais, redação de revistas, relatórios e jornais empresariais, etc.

Publicidade e Propaganda

O objetivo do curso é formar profissionais de comunicação que sejam capazes de criar e desenvolver campanhas publicitárias e de propaganda cujos objetivos podem ser comunicar ou informar algo, divulgar conceitos através de produtos ou serviços ou, ainda, formar opiniões. A fim de bem desenvolver suas aptidões, o aluno de Publicidade e Propaganda aprende a combinar ciências, artes e tecnologia. Para isso, estudará Teoria da Imagem, Sociologia e Psicologia Aplicadas, Técnicas de Pesquisa de Mercado, Fotografia Publicitária, além de outras matérias relacionadas com a administração, planejamento e produção de publicidade e propaganda.

O profissional de Publicidade e Propaganda poderá trabalhar em agências (criando e desenvolvendo campanhas), em veículos de comunicação, órgãos governamentais e empresas (no gerenciamento dos departamentos de *marketing*, comunicação e vendas). Para a complementação prática de seus estudos, os alunos de Comunicação Social da UFG têm à sua disposição vários laboratórios: redação informatizada, laboratório fotográfico, estúdio fotográfico, estúdio de rádio e televisão, sala de leitura e pesquisa.

Direito

Unidades: Faculdade de Direito(FD) www.direito.ufg.br

Extensão Goiás – Campus Universitário da Cidade de Goiás

Duração: 10 semestre

Na centenária Faculdade de Direito apreende-se a observar, defender, interpretar e aplicar o direito. O curso de Direito objetiva a formação humanística, técnico-jurídica e prática, e o desenvolvimento da criatividade e da reflexão crítica do aluno, com vistas à conscientização do seu perfil social e político, como cidadão e agente transformador da sociedade.

O bacharel em Direito tem várias opções de carreira profissional. Ele pode exercer a advocacia (como profissional liberal no zelo dos direitos de qualquer pessoa ou instituição), a magistratura (assumindo a função de juiz, desembargador ou ministro de tribunais), o ministério público (atuando como promotor ou procurador de justiça), a advocacia pública (exercendo a função de advogado da União, de procurador dos Estados, Distrito Federal e Municípios), a defensoria pública (atuando em defesa dos

necessitados), a carreira policial (atuando como delegados de polícia), o magistério jurídico e a diplomacia.

O profissional do Direito pode, ainda, prestar consultoria e assessoria jurídica, entre outras, nas seguintes áreas: constitucional, penal, civil, administrativa, tributária, trabalhista e agrária.

Na UFG, o estudante de Direito recebe uma formação voltada para a realidade dos fatos sociais e para os problemas da comunidade. Os alunos têm aulas teóricas, nas quais a leitura é bastante exigida, e práticas, nas quais o aluno atuará como estagiário no Núcleo de Práticas Jurídicas (simuladas e reais), prestando auxílio jurídico à população carente e acompanhando os casos junto ao Juizado Especial, que funcionam dentro da própria Faculdade, bem como realizando estudos de processos e comparecimento a cartórios e audiências de instrução e julgamento nos juízos e tribunais.

Durante o curso, o aluno também deve elaborar monografia jurídica, sob a orientação de um professor, e atividades complementares ligadas ao ensino, pesquisa e extensão, como forma de aprofundamento em seu campo de estudo ou em outras áreas do conhecimento científico.

O aluno de Direito estuda disciplinas como: Introdução ao Direito, Filosofia (geral e jurídica), Sociologia (geral e jurídica), Economia Política, Ciência Política e Teoria Geral do Estado, Direito Constitucional, Direito Agrário, Direito Civil, Direito Penal, Direito Processual Civil, Direito Processual Penal, Direito Administrativo, Direito Tributário, Direito do Trabalho, Direito Comercial e Direito Internacional.